

Sentralstyret Sakspapir

Møtedato 10.09.2016-11.09.2016
Ansvarlig Arbeidsutvalget
Saksnummer SST1 06.03-16/17
Gjelder Revidering av retningslinjer for rekruttering og oppnevninger



Norsk studentorganisasjon

- 1 **Vedlegg til saken:**
2 1. Forslag til reviderte retningslinjer
3 2. Gjeldende retningslinjer (*kun elektronisk*)¹

4 REVIDERING AV RETNINGSLINJER FOR REKRUTTERING OG OPPNEVNINGER

5 FORMÅL

6 Revidere Norsk studentorganisasjons (NSO) retningslinjer for rekruttering og oppnevninger, samt
7 diskutere organisasjonens rekrutteringsarbeid.

8 SAKSPRESENTASJON

9 Retningslinjer for rekruttering og oppnevninger beskriver NSOs mål i arbeidet med å rekruttere
10 studenter til tillitsverv, og retningslinjer for hvordan oppnevningsarbeidet skal foregå.

11 Gjeldende retningslinjer ble vedtatt på landsstyremøte 5, 29. mai 2015.

12 VURDERING

13 Arbeidsutvalget (AU) har foreslått å fjerne punkter som nå er ivaretatt gjennom dokumentet
14 *prinsipper for oppførsel og organisasjonskultur i NSO*². Noen formuleringer er endret slik at de får
15 et klarere meningsinnhold, mens enkelte punkter foreslås fjernet fordi de ivaretas av vedtektene.

16 Det foreslås å ta ut bestemmelsen som beskriver hvordan de faglige komiteene kan nominere
17 medlemmer til Universitets- og høyskolerådets (UHR) fagstrategiske enheter. Denne
18 bestemmelsen har ikke blitt benyttet i praksis fordi valgperioden både for UHR-utvalgene og de
19 faglige komiteene er fra og med 1. juli. Dermed rekker uansett ikke komiteene å møtes før
20 oppnevningene til UHR-utvalgene skal finne sted. Erfaringen de to siste årene er imidlertid at det
21 fungerer fint å oppfordre de som er valgt til faglige komiteer å stille til UHR-utvalg uten en
22 foregående nominasjonsprosess.

23 Gjeldende retningslinjer har en tabell som viser hvilke utvalg i UHR som er tilknyttet hvilke faglige
24 komiteer. Tabellen er foreslått fjernet fordi det er selvforklarende hva slags faglige komiteer som er
25 tilknyttet hvilke utvalg i UHR, og fordi UHR ofte endrer sammensetningen og navnene på
26 utvalgene sine.

27 Arbeidsutvalget takker valgkomiteen for gode innspill til retningslinjene.

¹ Gjeldende retningslinjer for rekruttering og oppnevninger: <http://student.no/rekruttering-oppnevninger>

² Prinsipper for oppførsel og organisasjonskultur i NSO: <http://student.no/organisasjonskultur>

28 **Videre arbeid**

29 Retningslinjene for rekruttering og oppnevninger brukes sjelden aktivt av organisasjonen.
30 Arbeidsutvalget tror ikke det skyldes mangler med retningslinjene i seg selv, men snarere hva som
31 har vært kutyme, og hva slags ansvar de ulike delene av organisasjonen opplever at de har eller
32 ikke har i rekrutteringsarbeidet.

33 For at NSO skal bli enda bedre på rekruttering, mener arbeidsutvalget at både medlemslagene,
34 komiteene, sentralstyret og arbeidsutvalget bør opparbeide en felles forståelse for hvem som har
35 hvilket ansvar.

36 Arbeidsutvalget håper sentralstyret ønsker å dele sine tanker om rekrutteringsarbeidet i
37 organisasjonen.

38 *Punkter til diskusjon:*

- 39 - Hvordan bør NSO jobbe med følgende punkt i handlingsplanen:
40 *NSO skal arbeide for bred rekruttering og opplæring til nasjonale studenttillitsverv,*
41 *slik at NSO som organisasjon best mulig gjenspeiler mangfoldet i den generelle*
42 *studentmassen.*
- 43 - Hva slags rolle og ansvarsfordeling skal arbeidsutvalget, sentralstyret, medlemslagene og
44 komiteene ha i rekrutteringsarbeidet?
- 45 - Hva skal det innebære å jobbe med rekruttering? Hva er de konkrete tiltakene og hvem er
46 målgruppen?

47 **INNSTILLING**

48 Retningslinjene for rekruttering og oppnevninger revideres.
49

1 VEDLEGG 1: FORSLAG TIL REVIDERTE RETNINGSLINJER

2 REKRUTTERING

3 NSOs kvalitet og legitimitet skal blant annet sikres ved at de tillitsvalgte i NSO gjenspeiler
4 studentmassen som helhet. NSO skal gå foran som et godt eksempel på hvordan organisasjoner
5 kan rekruttere underrepresenterte grupper i samfunnet. Hele organisasjonen skal være inkludert i
6 rekrutteringsarbeidet.

7 Kontakt med medlemslag

- 8 • NSO forventer at medlemslagene videreformidler informasjon om ledige verv til studenter
9 på sine respektive institusjoner, og jobber aktivt lokalt for å finne kandidater.
- 10 • Medlemslagene oppfordres til å invitere valgkomiteen på lokale arrangementer for
11 tillitsvalgte.
- 12 • Medlemslagene skal være informert om hvordan de holder seg oppdatert om ledige verv i
13 organisasjonen.

14 Rekruttering av tillitsvalgte

- 15 • Organisasjonens tillitsvalgte skal bli tatt godt imot. NSO skal ha en kultur for inkludering
16 gjennom å ha trygge rammer for alle tillitsvalgte.
- 17 • Rekruttering av tillitsvalgte skal skje etter prinsippet om at det er like viktig med gode
18 tillitsvalgte på alle nivå i organisasjonen.
- 19 • Underrepresenterte grupper i samfunnet skal oppmuntres til å stille til valg i NSO.
- 20 • Organisasjonen skal rekruttere både nye og erfarne tillitsvalgte for å få en god balanse
21 mellom kontinuitet og nye ideer og tanker.
- 22 • Organisasjonen skal drive med aktivt skoleringsarbeid og bidra til kompetanseheving for
23 sine tillitsvalgte.
- 24 • De faglige komiteene har et spesielt ansvar for å finne kandidater til de tilknyttede rådene
25 og utvalgene i Universitets- og høgskolerådet (UHR).

26 OPPNEVNINGER

27 Rutinene for oppnevninger i NSO skal gi en etterprøvbar, oversiktlig og ryddig behandling av
28 oppnevninger i organisasjonen.

29 Fremgangsmåte

- 30 • Alle ledige verv, unntatt verv som er reservert arbeidsutvalget, kunngjøres på hjemmesiden
31 så raskt som mulig etter at organisasjonen blir bedt om å foreta oppnevningen. Det skal
32 følge kort informasjon om vervet med frist for å fremme sitt kandidatur.
- 33 • Organisasjonen skal aktivt lete etter kandidater til alle ledige verv.
- 34 • Kandidater melder sitt kandidatur ved å fylle ut et kandidatskjema på hjemmesiden med
35 informasjon om motivasjon og relevant erfaring. Alle personopplysninger og
36 personvurderinger behandles konfidensielt.

37 Oppnevninger som gjøres av arbeidsutvalget

- 38 • Oppnevninger som ikke er omtalt i dette dokumentet, eller i vedtektene, gjøres fortløpende
39 av arbeidsutvalget.
- 40 • Oppnevninger som ifølge dette dokumentet skal gjøres av arbeidsutvalget kan alternativt
41 gjøres av sentralstyret dersom arbeidsutvalget vurderer det som hensiktsmessig.
- 42 • Arbeidsutvalget fører offentlig protokoll over alle oppnevninger som foretas.
- 43 • Arbeidsutvalget har fullmakt til å oppnevne medlemmer fra arbeidsutvalget til følgende verv:
44 o Styret og representantskapet i Universitets- og høgskolerådet (UHR).
45 o Utdanningsutvalget til Universitets- og høgskolerådet.
46 o Forskningsutvalget til Universitets- og høgskolerådet.
47 o 1 representant til styret for Senter for internasjonalisering av utdanning (SIU).
48 o 1 representant med vara til styret i Lånekassen.
49 o 1 person til arbeidsutvalget til Nettverk for Private Høgskoler.
50 o 1 representant til styret i Studentenes og Akademikernes Internasjonale Hjelpfond
51 (SAIH).
52 o 1 representant til komiteen for Studentenes Fredspris (ISFIT).

53 Oppnevninger til utvalg i Universitets- og høgskolerådet

54 I hvert av de sektorovergrepene fagstrategiske utvalgene i Universitets- og høgskolerådet (UHR)
55 skal det sitte minst ett medlem fra NSOs tilhørende faglige komite.

56 Inaktive representanter

57 Personer som er oppnevnt til å representere NSO, og som ikke svarer på henvendelser fra NSO
58 innen én – 1 – måned, ansees som å ha trukket seg fra sitt verv. Arbeidsutvalget har da fullmakt til
59 å oppnevne en ny representant.

60 ANDRE AKTUELLE DOKUMENT

61 Rekruttering og oppnevninger er også regulert av NSOs vedtekter¹, forretningsorden for
62 sentralstyret og landsmøtet, prinsipper for oppførsel og organisasjonskultur², og retningslinjer for
63 gjennomføring av preferansevalg³.

¹ NSOs vedtekter: <http://student.no/vedtekter>

² Prinsipper for oppførsel og organisasjonskultur i NSO: <http://student.no/organisasjonskultur>

³ Retningslinjer for gjennomføring av preferansevalg: <http://student.no/retningslinjer-preferansevalg>