
Landsmøtet Sakspapir

Møtedato 22.04.2021-25.04.2021
Ansvarlig Sentralstyret
Saksnummer LM11 05.05-21
Gjelder Etske retningslinjer



Norsk studentorganisasjon

1 **Vedlegg til saken:**

2 1. Forslag til etiske retningslinjer

3 **ETISKE RETNINGSLINJER**

4 **FORMÅL**

5 Å vedta etiske retningslinjer for Norsk Studentorganisasjon.

6 **SAKSPRESENTASJON**

7 Norsk studentorganisasjon har i dag et dokument kalt Prinsipper for oppførsel og
8 organisasjonskultur. Dette dokumentet var et godt startpunkt, men vi ser nå et behov for
9 oppdaterte og bedre strukturerte retningslinjer for å sørge for at NSOs etiske praksis følges. Dette
10 dokumentet er ment å erstatte Prinsipper for oppførsel og organisasjonskultur.

11 De etiske retningslinjene bygger på NSO sitt verdigrunnlag, vedtekter og andre vedtatte
12 retningslinjer og er en sammenfatning av organisasjonens etiske praksis og regler for å overholde
13 denne. Retningslinjene skal være førende for hvilke forventninger NSO har til oppførsel og
14 holdninger blant representanter, tillitsvalgte og deltakere på våre arrangementer. De sier noe om
15 hva som er god organisasjonskultur i NSO.

16 Hensikten med dokumentet er å skape et solid grunnlag for at organisasjonen og deltakere skal
17 føle seg velkomne, trygge og inkludert på NSOs arrangementer og i organisasjonens organer.
18 Dette senker terskelen for deltagelse i diskusjoner og debatter, og sørger for mangfold i
19 organisasjonen.

20 Samtidig skal retningslinjene gjøre det trygt å melde fra, og gjøre det tydelig hvilke konsekvenser
21 som kan ventes ved brudd på disse.

22 NSOs etiske retningslinjer blir det overordnede dokumentet og skal vedtas av landsmøtet. Videre
23 er det tenkt at sentralstyret skal vedta retningslinjer for habilitet og retningslinjer for trygg
24 organisasjon. Sistnevnte dokument vil gå nærmere inn på varslingsrutiner, tillitspersoner på
25 arrangementer og konsekvenser ved brudd.

26 **VURDERING**

27 **Nytt dokument**

28 Det er ønskelig å opprette et nytt dokument som skal erstatte Prinsipper for oppførsel og
29 organisasjonskultur. Mye av prinsippdokumentet er ivaretatt i de nye etiske retningslinjene. De
30 delene som ikke er ivaretatt, vil i stor grad bli tatt inn i retningslinjer for trygg organisasjon, som

31 skal vedtas av sentralstyret i NSO. Ved å skape et nytt dokumenthierarki vil man oppnå bedre
32 struktur og ryddigere behandlingsprosesser.

33 **Dokumenthierarki**

34 Det nye dokumenthierarkiet må sees i sammenheng med endringsforslag til vedtektene som ble
35 innstilt av sentralstyret på SST3. Sentralstyret har altså allerede innstilt på at det skal eksistere
36 etiske retningslinjer, retningslinjer for trygg organisasjon og retningslinjer for habilitet. Med
37 bakgrunn i dette går de etiske retningslinjene ikke i detalj på varslingsrutiner og habilitet.

38 **Varslingsrutiner**

39 Varslingsrutiner er ikke beskrevet i dette dokumentet, da de skal inn i retningslinjer for trygg
40 organisasjon som skal behandles på SST6. Det vil også bli utarbeidet en varslingsplakat for å
41 gjøre informasjon om varsling tydelig og tilgjengelig for hele organisasjonen. Vi ønsker å legge ned
42 et arbeid for at NSO i sin helhet er godt utstyrt for å kunne drifte organisasjonen med medfølgende
43 arrangementer på en trygg måte.

44 **INNSTILLING**

- 45 • Etiske retningslinjer for Norsk Studentorganisasjon vedtas.
 - 46 • NSOs etiske retningslinjer erstatter dokumentet Prinsipper for oppførsel og
47 organisasjonskultur.
-

1 VEDLEGG 1: FORSLAG TIL ETISKE RETNINGSLINJER

2 ETISKE RETNINGSLINJER FOR NORSK STUDENTORGANISASJON

3 De etiske retningslinjene bygger på NSO sitt verdigrunnlag, vedtekter og andre vedtatte
4 retningslinjer og er en sammenfatning av organisasjonens etiske praksis og regler for å overholde
5 denne. De etiske retningslinjene gjelder for alle tillitsvalgte i NSO, samt deltakere på
6 organisasjonens arrangementer. Alt arbeid i organisasjonen skal utføres med ærlighet og redelige
7 hensikter. Arbeidsutvalget har ansvar for å gå gjennom retningslinjene hvert år og sende de til
8 sentralstyret for revidering ved behov.

9 1. Likeverd og inkludering

10 Alle tillitsvalgte i NSO samt deltakere på organisasjonens arrangementer skal vise respekt for alle.
11 NSO tar avstand fra alle former for negativ diskriminering, trakassering og mobbing.

12 2. Respekt for andres integritet og grenser

13 NSO skal være en trygg organisasjon hvor den enkeltes integritet og grenser respekteres.
14 Seksuell trakassering, seksuell overskridende atferd og seksuelle overgrep aksepteres ikke. Alle
15 tillitsvalgte samt deltakere på organisasjonens arrangementer må til enhver tid kjenne til og følge
16 retningslinjene for et trygt NSO, som vedtas av sentralstyret.

17 3. Rolleforståelse

18 Alle tillitsvalgte skal være bevisst den makt og påvirkningskraft de har i relasjon til andre både i og
19 utenfor organisasjonen, og ikke misbruke den tillit de har i kraft av sitt verv eller sin stilling.
20 Tillitsvalgte skal ikke utsette seg selv eller andre for fare når de opptrer på vegne av NSO.
21 Tillitsvalgte i NSO skal være bevisst muligheten for at verv kan gi uforholdsmessige fordeler i
22 relasjon til andre. Makten et høytstående verv gir skal være en faktor i vurderingen av
23 alvorlighetsgraden av et brudd på etiske retningslinjer.

24 4. Habilitet

25 NSOs retningslinjer for habilitet gjelder enhver som deltar i behandlingen av en sak i
26 arbeidsutvalget, sentralstyret eller andre organer i NSO.

27 5. Representasjon

28 Tillitsvalgte som representerer NSO er ansvarlige for gjennom sin opptreden å opprettholde tilliten
29 og omdømmet til NSO. Alle som reiser på vegne av NSO plikter å følge NSOs etiske retningslinjer
30 og skjøtte sitt verv i tråd med andre, relevante regler. Tillitsvalgte og deltakere skal ha et ansvarlig
31 forhold til alkohol på NSOs arrangementer. Press rundt bruk av alkohol og andre rusmidler skal
32 ikke finne sted. Brudd som skjer i sammenheng med uansvarlig bruk av alkohol og andre rusmidler
33 ansees som særlig alvorlig.

34 6. Økonomisk ansvarlighet

35 Det skal utvises ansvarlighet ved forvaltning av organisasjonen, forvaltning av midler og
36 administrasjon av økonomiske midler. Alle tillitsvalgte plikter å gjøre seg kjent med de til enhver tid
37 gjeldende retningslinjer for økonomi og forvaltning tilknyttet sitt arbeidsområde og verv.

38 **7. Åpenhet og fortrolighet**

39 NSO skal utvise åpenhet i vedtak og prosesser. Protokoller og vedtak skal som hovedregel være
40 tilgjengelig for alle organisasjonens tillitsvalgte og medlemslag. Rutiner for eventuell lukking av
41 møte er regulert i vedtektenes §16.6.

42 **8. Brudd på retningslinjene**

43 Brudd på de etiske retningslinjene skal meldes til leder for arbeidsutvalget eller sekretariatsleder
44 og kan medføre sanksjoner etter vurdering av bl.a. alvorlighetsgrad.

45 Dersom tillitsvalgte eller deltakere på organisasjonens arrangementer bryter NSOs etiske
46 retningslinjer, har arbeidsutvalget myndighet til å fatte vedtak om disiplinærtiltak. Slike vedtak kan
47 ankes til sentralstyret. Mindre brudd kan sanksjoneres med muntlig eller skriftlig advarsel,
48 utestengelse fra arrangementer eller oppfordring om å fratre sitt verv. Alvorlige brudd kan
49 sanksjoneres med suspensjon eller eksklusjon.

50 Videre varslingsrutiner beskrives i NSOs retningslinjer for trygg organisasjon.