

Arbeidsutvalget Protokoll



Møte AU18 12.02 25/26
Protokoll-fører Anne-Lise Aspmo
Møtedato 12.02.2026

Til stede: Jakob Meyer Vevatne, Nora Marie Hager, Didrik Nohre Lønvik, Oscar dos Santos Hellberg-Kvalsvik, Natalie Woldengen
Fravær: Sigve Næss Røtvold
*Oscar dos Santos Hellberg-Kvalsvik ikke til stede på behandling av sak:
AU18 02.34 25/26*

Endelig saksliste

AU18 00.18 25/26	Konstituering
AU18 02.33 25/26	Fondsøknad – Frivillighetsgalla
AU18 02.34 25/26	Fondssøknad - IK - Oppfølging av saharawiske studentsaker
AU18 04.23 25/26	Oppnevning - NOKUT - Studentsakkyndig psykologi (Personsak/Personalsak (sakspapir unntatt offentlighet))

Forslag til vedtak:

- Jakob Meyer Vevatne godkjennes som møteleder.
- Anne-Lise Aspmo godkjennes som protokollfører.
- Innkallingen godkjennes.
- Sakslisten godkjennes med endringer.
- Troikasaker tas til orientering
- Protokollen fra AU17-24/25 godkjennes.

Vedtatt

01 Rapporter og orienteringer

Ingen rapporter eller orienteringer.

02 Økonomi- og fullmaktsaker

AU18 02.33 25/26 Fondssøknad - Frivillighetsgalla

Forslag til vedtak:

Søknaden støttes med 60 000 NOK

Vedtatt

AU18 02.34 25/26 Fondssøknad - IK - Oppfølging av saharawiske studentsaker

Oscar dos Santos Hellberg-Kvalsvik ikke til stede på behandling av denne saken.

Forslag til vedtak:

Søknaden blir støtta med 50 000 kroner frå Fond for internasjonale prosjekt.

Vedtatt

03 Eventuelt, resolusjoner og uttalelser

Ingen eventuelt saker

04 Valg

AU18 04.23 25/26 Oppnevning - NOKUT - Studentsakkyndig psykologi
(Personsak/Personalsak (sakspapir unntatt offentlighet))

Forslag til vedtak:

Stina Ringdal Strøm til NOKUTs kandidatpool for studieakkreditering for psykologi

Vedtatt

05 Styringsdokumenter

Ingen styringsdokumenter.

06 Innkomne saker

Ingen innkomne saker

Arbeidsutvalget Protokoll



Møte AU19 19.02 25/26
Protokoll-fører Anne-Lise Aspmo
Møtedato 19.02.2026

Til stede: Sigve Næss Røtvold, Jakob Meyer Vevatne, Nora Marie Hager og Oscar dos Santos Hellberg-Kvalsvik
Fravær: Natalie Woldengen, Didrik Nohre Lønvik

Endelig saksliste

AU19 00.19 25/26	Konstituering
AU19 02.35 25/26	Fondsøknad: Bli med – PÅ INNSIDA
AU19 02.36 25/26	Fondsøknad - Konstitueringsmøte i Oslo for studentråd og studentparlament
AU19 04.19 25/26	Oppnevning - medlem av fagrådet for Termportalen (Personsak/Personalsak (sakspapir unntatt offentlighet))
AU19 04.20 25/26	Oppnevning - referansegruppe for ekspertgruppen for fremtidens doktorgradsutdanning (Personsak/Personalsak (sakspapir unntatt offentlighet))

Forslag til vedtak:

- Sigve Næss Røtvold godkjennes som møteleder.
- Anne-Lise Aspmo godkjennes som protokollfører.
- Innkallingen godkjennes.
- Sakslisten godkjennes med endringer.
- Troikasaker tas til orientering
- Protokollen fra AU18-25/26 godkjennes.

Vedtatt

01 Rapporter og orienteringer

Ingen rapporter eller orienteringer.

02 Økonomi- og fullmaktsaker

AU19 02.35 25/26 Fondsøknad: Bli med – PÅ INNSIDA

Forslag til vedtak:

Søknaden støttes med 7500 NOK

Vedtatt

AU19 02.36 25/26 Fondsøknad - Konstitueringsmøte i Oslo for studentråd og studentparlament

Forslag til vedtak:

Søknaden støttes med 50 000 NOK

Avvist

Endringsforslag:

Søknaden støttes med 35 000 NOK

Vedtatt

03 Eventuelt, resolusjoner og uttalelser

Ingen eventuelt saker

04 Valg

AU19 04.19 25/26 Oppnevning - medlem av fagrådet for Termportalen
(Personsak/Personalsak (sakspapir unntatt offentlighet))

Forslag til vedtak:

Jens kristian Øvstebø foreslås oppnevnt til å sitte i Fagrådet til Termportalen. Mariell Simone Bisgaard Mjøen oppnevnes til vara.

Vedtatt

AU19 04.20 25/26 Oppnevning - referansegruppe for ekspertgruppen for fremtidens doktorgradsutdanning
(Personsak/Personalsak (sakspapir unntatt offentlighet))

Forslag til vedtak:

Dalin Malek og Martin Arthur Andersen foreslås til KDs referansegruppe

Vedtatt

05 Styringsdokumenter

Ingen styringsdokumenter.

06 Innkomne saker

Ingen innkomne saker

Arbeidsutvalget Protokoll



Møte AU20 26.02 25/26
Protokoll-fører Anne-Lise Aspmo
Møtedato 26.02.2026

Til stede: Sigve Næss Røtvold, Jakob Meyer Vevatne, Nora Marie Hager, Natalie Woldengen
Didrik Nohre Lønvik, Oscar dos Santos Hellberg-Kvalsvik

Endelig saksliste

AU20 00.20 25/26	Konstituering
AU20 02.37 25/26	Fondsøknad - Informasjonsmøte ifbm NOKUT-tilsyn
AU20 02.38 25/26	Fondsøknad – Live podcast i Bergen
AU20 04.26 25/26	Nominasjon av verv i LNU (<i>Personsak/Personalsak (sakspapir unntatt offentlighet)</i>)
AU20 06.02 25/26	NSOs prioriteringer til RNB 2026

Forslag til vedtak:

- Jakob Meyer Vevatne Næss Røtvold godkjennes som møteleder.
- Anne-Lise Aspmo godkjennes som protokollfører.
- Innkallingen godkjennes.
- Sakslisten godkjennes med endringer.
- Troikasaker tas til orientering
- Protokollen fra AU19-25/26 godkjennes.

Vedtatt

01 Rapporter og orienteringer

Ingen rapporter eller orienteringer.

02 Økonomi- og fullmaktsaker

AU20 02.37 25/26 Fondsøknad - Informasjonsmøte ifbm NOKUT-tilsyn

Forslag til vedtak:

Søknaden støttes med 10 000 NOK

Vedtatt

AU20 02.38 25/26 Fondsøknad – Live podcast i Bergen

Forslag til vedtak:

Søknaden støttes med 13 500 NOK

Vedtatt

03 Eventuelt, resolusjoner og uttalelser

Ingen eventuelt saker

04 Valg

AU20 04.26 25/26 Nominasjon av verv i LNU (***Personsak/Personalsak (sakspapir unntatt offentlighet)***)

Forslag til vedtak:

Arbeidsutvalget ettergodkjenner nominasjonsbrevet til Sigve Næss Røtvold, Jakob Meyer Vevatne og Natalie Woldengen til LNU sitt styre og komiteer.

Vedtatt

Merknad: Kandidatene var ikke tilstede i rommet under votering av eget kandidatur.

05 Styringsdokumenter

Ingen styringsdokumenter.

06 Innkomne saker

AU20 06.02 25/26 NSOs prioriteringer til RNB 2026

Forslag til vedtak:

1. Til å knytte studiestøtten til grunnbeløpet i folketrygden (G), og utarbeider en forpliktende opptrappingsplan for å nå målet om minst 1,5G.
2. Til at studentsamskipnadene og studentboligstiftelser får dekket de ekstra utgiftene de har fått som følge av at de ikke får Norgespris og har mistet retten til strømstøtte.
3. Til gjennomføring av en levекårsundersøkelse blant studenter i høyere utdanning.

Tilleggsforslag: (som enda et punkt)

Tilskudd til forsøksordning for kompetanseheving innen kunstig intelligens i høyere utdanning, på 20 M NOK.

Vedtatt

Vedtatt

Arbeidsutvalget Protokoll



Møte AU21 05.03 25/26
Protokollfører Marthe Dirdal
Møtedato 05.03.2026

Til stede: Sigve Næss Røtvold, Jakob Meyer Vevatne, Nora Marie Hager, Natalie Woldengen, Oscar dos Santos Hellberg-Kvalsvik

Endelig saksliste

AU21 00.21 25/26	Konstituering
AU21 02.39 25/26	Fondsøknad - International Game Night
AU21 02.40 25/26	Fondsøknad - Kompetansehevingstur for Studentpolitisk Utvalg (SPU) ved NHH
AU21 02.41 25/26	Fondsøknad - Fysisk delegasjonssamling – NSO Landsmøte 2026
AU21 02.42 25/26	Fondsøknad - Studentdemokrati og organisasjonsstyring på KHiO
AU21 02.43 25/26	Tildeling av masterstipend

Forslag til vedtak:

- Sigve Næss Røtvold godkjennes som ordstyrer.
- Marthe Dirdal godkjennes som protokollfører.
- Innkallingen godkjennes.
- Sakslisten godkjennes.
- Protokollen fra AU20 25/26 godkjennes.
- Troikasaker tas til orientering.

Vedtatt

01 Rapporter og orienteringer

Ingen rapporter eller orienteringer.

02 Økonomi- og fullmaktsaker

AU21 02 39 25/26 Fondssøknad – International Game Night Fjellhaug Internasjonale Høgskole

Forslag til vedtak:

Søknaden støttes med 3 681 NOK fra Frifond

Vedtatt

AU21 02.40 25/26 Fondssøknad - Kompetansehevingstur for Studentpolitisk Utvalg (SPU) ved NHH

Forslag til vedtak:

Søknaden støttes med 40 000 NOK fra Fond for internasjonale prosjekter

Vedtatt

AU21 02.41 25/26 Fondssøknad - Fysisk delegasjonssamling – NSO Landsmøte 2026 USN

Forslag til vedtak:

Søknaden støttes med 8 209 NOK fra Frifond

Vedtatt

AU21 02.42 25/26 Fondssøknad - Studentdemokrati og organisasjonsstyring på KHiO

Forslag til vedtak:

Søknaden støttes med 20 000 NOK fra Frifond

Vedtatt

AU21 02.43 25/26 Tildeling av masterstipend

Forslag til vedtak:

Masterstipend tildeles Linnea Vik Myrvold og Sina Østerhagen Marken på hhv 20 000 NOK hver.

Vedtatt

03 Eventuelt, resolusjoner og uttalelser

Ingen eventuelt saker

04 Valg

Ingen saker

05 Styringsdokumenter

Ingen styringsdokumenter.

06 Innkomne saker

Ingen saker

Arbeidsutvalget Protokoll



Norsk studentorganisasjon

Møte AU22 19.03 25/26
Protokollfører Anne-Lise Aspmo
Møtedato 19.03.2026

Vedlegg: NSOs innspill NKR

Til stede: Jakob Meyer Vevatne, Nora Marie Hager, Natalie Woldengen, Didrik Nohre Lønvik
Fravær: Oscar dos Santos Hellberg-Kvalsvik, Sigve Næss Røtvold

Endelig saksliste

AU22 00.22 25/26	Konstituering
AU22 03.10 25/26	Innspill - Videreutvikling av NKR

Forslag til vedtak:

- Jakob Meyer Vevatne godkjennes som ordstyrer.
- Anne-Lise Aspmo godkjennes som protokollfører.
- Innkallingen godkjennes.
- Sakslisten godkjennes.
- Protokollen fra AU21 25/26 godkjennes.
- Troikasaker tas til orientering.

Vedtatt

01 Rapporter og orienteringer

Ingen rapporter eller orienteringer.

02 Økonomi- og fullmaktsaker

Ingen økonomisaker

03 Eventuelt, resolusjoner og uttalelser

AU22 03.10 25/26

Innspill - Videreutvikling av NKR

Forslag til vedtak:

NSOs innspill til videreutvikling av NKR vedtas.

Vedtatt

04 Valg

Ingen saker

05 Styringsdokumenter

Ingen styringsdokumenter.

06 Innkomne saker

Ingen saker



Norsk studentorganisasjon

Møllergata 39 / 0179 Oslo

Tlf: 22 04 49 70

E-post: nso@student.no

www.student.no

Innspill fra Norsk studentorganisasjon

Innspill til videreutvikling av NKR Kunnskapsdepartementet

19.03.2026

Kontakt Norsk studentorganisasjon

Didrik Nohre Lønvik (fag- og forskningspolitisk ansvarlig), 982 25 996, forskning@student.no

Stian Celius (politisk rådgiver), 976 30 612, stian@student.no



Norsk studentorganisasjon

Norsk studentorganisasjon (NSO) takker for muligheten til å komme med innspill til videreutviklingen av Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring (NKR). NSO representerer over 270 000 studenter ved norske høyere utdanningsinstitusjoner.

Innspill til NKR

NSO stiller seg svært positivt til at prosessen med videreutvikling av NKR har startet, og takker samtidig for invitasjon til medvirkning i ulike innspillsmøter så langt i 2026. NSO mener at en gjennomgang av de overordnede nivåbeskrivelsene skjer i en tidsperiode som har endret seg mye siden de kom, og stiller oss samtidig bak forslaget om å lage en ny søyle for fagskolen. NSO vil likevel understreke viktigheten av å styrke egenarten til søylen for høyere utdanning og forskning og at arbeidet med å styrke kvaliteten i denne søylen ikke må nedprioriteres i arbeidet.

NSO er også enig i at dimensjonene knyttet til internasjonalisering, innovasjon, digitalisering og norsk fagspråk vil være sentrale områder som må nærmere ivaretas i fremtidens NKR. NSO mener at også omstillingsevne for kandidatene blir viktig, da verden er i rask og stor endring.

Internasjonalisering

NSO er opptatt av at langt flere norske studenter blir motivert og stimuleres til å ta deler av graden sin i utlandet. NKR bør understøtte målet om at halvparten av studentene skal reise ut. Kandidatene bør knytte til seg mer internasjonal erfaring og samspill med utenlandske fagmiljøer. Dette er nå kun omtalt på nivå 8 innen "Generell kompetanse".

Innovasjon

Innovasjon og utvikling fra idé til produkt bør være ferdigheter som kandidater stimuleres sterkere til i alle nivåene 6-8. Med innovasjon bør også generell omstillingsevne i organisasjons- og arbeidslivet komme inn som "Generell kompetanse". Å ta initiativ og drive innovasjon må skje før nivå 8, og gjerne når kandidatene er unge, kreative og fremoverlente.

Digitalisering

Digital kompetanse, både teoretisk og bruk av ulike verktøy (eks: robotisering og KI) blir stadig viktigere. Selv om digitalisering ikke ofte er nevnt spesifikt i de øvre nivåene, er det nærmest umulig å utføre et akademisk arbeid uten digitale verktøy. Dette gjelder både i deltakelse i undervisningen, innhenting av ny kunnskap, kildesøk, kommunikasjon, produksjon/levering av materiale og ferdigheter i bruk. Det vurderes særlig at studenter har behov for oppdatering og påfyll av digitale kunnskaper eller ferdigheter, da teknologien endrer seg raskere enn utdanningsløpet mellom alle de 8 nivåene - fra grunnskole til høyere utdanning. Et eksempel er KI

som mange av dagens studenter ikke har noe grunnopplæring i, fra tidligere videregående-løp. Det kan derfor eksempelvis stilles mål om et “digitalt påfyll”, kanskje særlig i inngangen til nivå 6.

Norsk fagspråk

NSO er opptatt av at norsk akademia skal være parallellspråklig. Det er viktig at akademia forblir flerspråklig, ved å bruke både engelsk og nasjonale språk. Norsk akademia må likevel vedlikeholde, benytte og utvikle norsk og samisk fagspråk. NSO mener at utvikling og ivaretagelse av norsk fagspråk først og fremst ikke er en oppgave som ligger på en kandidat, (særlig i nivå 6-7) og spesielt ikke for de som ikke har norsk som eget morsmål. At mer forskning og tilgjengeliggjøring av akademiske tekster blir publisert på norsk, er likevel viktig.

Øvrige momenter som kan vurderes

Andre forslag som er mulige områder som kan styrkes:

- Faglig samarbeid på tvers av disipliner, videreformidling av egen kunnskap til andre.
- Mer om kritisk kildebruk / desinformasjon.
- Mer praksis i arbeidsliv, bruk av internship, arbeidstrening (som også gir studiepoeng).
- Organisatoriske- og arbeidsrettslige evner i omstillingsprosesser. Norsk trepartssamarbeid? Kulturforståelse.
- Beskrivelser som har med bærekraftsperspektiv, ferdigheter i grønn omstilling.

Hvordan ser utdanningssektoren og arbeidslivet ut fremover i tid?

NSOs forventninger til læringsutbyttebeskrivelsene er at det legges vekt på økt kvalitet. Medvirkning fra kandidater i alle nivåene er en forutsetning for et godt kvalitetssystem. Fokus bør være knyttet til ny arbeidslivsrelevans og attraktivitet, videreutvikling av kvalitet i forskning og høyere utdanning, læring i hele livet og en utdanningssektor som henger med i en verden som er i rask endring. Bekymringene er gjerne knyttet til mer automatisering, endring i etterspørsel på arbeidskraft av høyt utdannende, endringer av arbeidsoppgaver, lav produktivitet/vekst i økonomien, tøffere internasjonal konkurranse og stadig fallende studentkull.

Hvordan kan NKR forberede studentene på et samfunn og arbeidsliv?

Teknologiforståelse, samarbeid/lagledelse, innovasjon, bærekraft og konkurransedyktighet blir sannsynligvis sterkere krav fremover. NKR bør fremme at studenter får mer nivåbeskrivelser som gjør at de kan bidra eller lede omstillingsprosesser i fremtidens organisasjoner de skal jobbe i. De må både evne til å ta i bruk ny teknologi og forstå utvikling av nye tjenester etter samfunnets behov. Kandidater må også på ulikt nivå kunne forebygge desinformasjon og drive kvalitetssikret formidling til samfunnet på tvers av fag. Den sosiale, kreative og menneskelige dimensjonen vil kunne bli særlig viktig.

Svar på spørsmål 1-4:

1: NSO mener at dagens nivåbeskrivelser tegner et kunstig bilde av at en kandidat trinnvis tilegner seg all kompetansen man trenger i hvert enkelt trinn, og ikke har nye behov for oppfriskning eller oppdatering av egne ferdigheter underveis, i tiden mellom nivåene. Et eksempel er digitalisering og læring i bruk av nye digitale verktøy (som KI) eller fremmedspråk, der dette kun er omtalt opplæring i nivå 2 til 4. Det er særlig ved oppstart i nivå 6 at det er behov for å sikre ny kunnskap og ferdigheter hos kandidatene.

3: NSO har forventninger til at nye nivåbeskrivelser i UH-søyla er blir sterkere knyttet til ny arbeidslivsrelevans og attraktivitet, videreutvikling av kvalitet i forskning og høyere utdanning, læring i hele livet og en utdanningssektor som henger med i en verden som er i rask endring. Bekymringene er gjerne knyttet til mer automatisering, endring i etterspørsel på arbeidskraft av høyt utdannende, endringer av arbeidsoppgaver, lav produktivitet/vekst i økonomien, tøffere internasjonal konkurranse og stadig fallende studentkull. Se nærmere omtale av temaene internasjonalisering, innovasjon, digitalisering og øvrige momenter over.

4: NSO mener at nivåbeskrivelsene må tydeliggjøre forskjellene og egenarten mellom fagskolene og forskningsbasert høyere utdanning. Den teoretiske og forskningsbaserte kunnskapen bør derfor løftes opp i beskrivelsene. Det må bli tydelig at nivå 6 i de to ulike søylene er forskjellige og hva som skiller kandidatene fra hverandre. Det må likevel være gode overgangsordninger og godkjenningsordninger dersom kandidater skifter fra den ene søylen over til den andre.