

Møtedato	10.-12.04.2026
Saksbehandler	Kontrollkomiteen og arbeidsutvalget
Saksnummer	LM16 02.01-26
Gjelder	Regnskap NSO 2025

Vedlegg til saken

1. Regnskap for NSO 2025 med revisjonsberetning
2. Spesifikasjon av regnskap 2025 etter NSOs budsjett
3. Retningslinjer for fond i NSO (student.no) (kun elektronisk)¹

Regnskap NSO 2025

Formål

Godkjenne Norsk studentorganisasjons (NSO) regnskap for 2025, samt foreta resultat-/fondsdisponeringer.

Sakspresentasjon

Regnskapet for den ordinære driften til NSO viser et overskudd for 2025 på kr 683 132. I tillegg har arbeidsutvalget og landsstyret i løpet av året innvilget søknader om midler og disponert fra NSO sine fond på totalt kr 686 873.

Totalt har dermed NSO et underskudd på kr 3 741 for 2025.

NSO sitt landsmøte vedtok i 2024 et rammebudsjett for driften av organisasjonen med et resultat i null for 2025, før disponering fra fond. At resultatet ble et overskudd skyldes blant annet at landsmøtet ble ca. kr 300 000 billigere enn budsjettet. I tillegg er det brukt kr 154 000 mindre på husleie/felleskostnader og kr 50 000 mindre på organisasjonskurs.

Sentralstyret vedtok på SST5 21/22 å sette av 50% av ønsket egenkapital i fond, med en splittelse på 50% i aksjefond og 50% i rentefond. Det ble i juni 2022 inngått en investerings- og spareplanavtale med Eika Kapitalforvaltning om å investere totalt 5 500 000 kroner. Dette ble gjort ved å investere kr 200 000 i hvert fond per måned frem til totalen er oppnådd. Dette startet i juni

¹ Retningslinjer for fond i NSO: <https://student.no/om-nso/dokumenter/retningslinjer-for-fond-i-nso>

2022 og totalen ble nådd i juli 2023. Oversikt over saldo/verdireguleringer står i note 5 –
Finansinvesteringer.

Vedlegg 1 inneholder regnskap med noter, samt revisjonsberetning.

Vedlegg 2 er en spesifikasjon av resultatregnskapet, fordelt i henhold til NSOs budsjett og med kommentarer til postene.

NSO har per 31.12.2025 fire fond. Formålet med fond er blant annet å kunne avsette midler til spesielle formål der penger fra et år blir ført over til neste dersom man ikke bruker opp midlene i det inneværende året. Landsmøtet skal årlig behandle fondsdisponeringer under behandlingen av årsregnskapet. Landsmøtet kan velge å sette av mer midler til fondene, enten fra årsresultat med overskudd, eller fra annen egenkapital. Annen egenkapital er summen av tidligere års overskudd. Når organisasjonen går med underskudd, dekkes dette ved å redusere annen egenkapital. Dette kalles å disponere fra annen egenkapital.

Arbeidsutvalget eller landsstyret behandler og eventuelt innvilger søknader om midler fra samtlige fond mellom landsmøtene, i tråd med de forskjellige fondenes formål. Landsmøtet vedtar disponering av midlene i behandlingen av årsregnskapet.

Etter disponeringene gjort på landsmøtet 2025 ble NSOs fond totalt på kr 1 900 745. Dette var avsatt til følgende fond:

Fond for utredninger og undersøkelser	487 076
Fond for internasjonale prosjekter	843 879
Fond for oppfølging av NSOs internasjonale forpliktelser	448 103
Fond for alumnus	121 688

Formål for de ulike fondene står i retningslinjene i vedlegg 3 (kun elektronisk).

Kontrollkomiteens vurdering

Kontrollkomiteen skal innstille på avsluttet og revidert regnskap til godkjenning av landsmøtet etter revidering av revisor i henhold til vedtektenes § 14.1 andre ledd. Videre følger kontrollkomiteens vurderinger som er grunnlaget for vår innstilling.

Kontrollkomiteens vurdering er at regnskapet gir et korrekt bilde av organisasjonens utgifter og inntekter i 2025, og at regnskapet bør godkjennes. Kontrollkomiteen er videre positiv til revisors beretning og opplever at regnskapet gir et helhetlig bilde av økonomien til organisasjonen.

NSO har i 2025 et overskudd på 683 132 kr mot et budsjettert resultat på 0 kr for 2025 før fondsponeringer. Dette skyldes underforbruk på flere poster og en del ekstra inntekter over det som er budsjettert. NSO fikk i 2025 inn mer medlemskontigent på grunn av større studentvekst enn det var dimensjonert for i rammebudsjettet, og søkte også om ekstra midler fra LNU for å øke antallet deltakere på avspark og høstkonferansen. Slik organisasjonens budsjett rutiner er i dag hvor ramme- og spesifisert budsjett vedtas separat og før endringer i lønns- og prisnivået i samfunnet er klart, er det vanskelig å planlegge nøyaktig hvordan utgiftene blir det kommende året. Kontrollkomiteen ønsker likevel å oppfordre til at organisasjonene bruker alle midlene som er avsatt i budsjettet. Organisasjonens driftsnivå samsvarer i stor grad med rammebudsjettet, noe vi ser som positivt. Kontrollkomiteen vil også berømme arbeidsutvalget for å ha innhentet flere eksterne inntekter enn budsjettert.

Videre følger det noen kommentarer kontrollkomiteen mener det er viktig at landsmøtet har kjennskap til og får utvidet informasjon om. Vi vil anbefale alle å sette seg godt inn i regnskapet og de tilhørende notene.

5. Personalkostnader

Midler til lønn er noe høyere i år enn fjoråret. Dette skyldes at lønnsoppgjøret for 2024 kom sent og først ble avgjort i 2025. I 2024 så vi et underforbruk på lønnskostnader, pensjonsordninger og arbeidsgiveravgift i regnskapet og ser nå en økning da resultatet fra lønnsoppgjøret 2024 ble ført i regnskapet for 2025. Dette var forventet og noe kontrollkomiteen redegjorde for i godkjenningen av regnskapet for 2024. Den reelle konsekvensen er en økning på denne posten i 2025, og det forventes at de budsjetterte lønnskostnadene samsvarer bedre med regnskapet for 2026 om lønnsforhandlingene avklares i løpet av budsjettperioden.

6. Kontordrift

På posten kontordrift ser vi et totalt underforbruk og lavere kostnader på post 6.6 husleie/felleskostnader enn i 2024. Det skyldes flytting av kontorlokalet til et kontor med lavere leiekostnader, og at deler av felleskostnadene for 2024 ble tilbakeført i 2025 på grunn av for høy innbetaling. På denne posten ser vi også et overforbruk på postene 6.1 Kontor og datautstyr og

6.10 Diverse kostnader som gjør at posten totalt er nærmere budsjettet. Overforbruk skyldes økte kostnader knyttet til digitalt sikkerhets- og opprydningsarbeid og stillingsutlysninger i sekretariatet.

7. Reiser og representasjon

I budsjettposten reiser og representasjon er det brukt mindre enn budsjettet på reiser utland og mer enn budsjettet på reiser innland. I en periode med stortingsvalg er det naturlig at det brukes mer midler på innenlandsreiser, men man skulle sett at dette samsvarte bedre med budsjettet og var noe en tok hensyn til i utarbeidelsen av spesifisert budsjett for 2025 i 2024. Endringer i prioriteringer knyttet til midler avsatt i spesifisert budsjett må behandles i landsstyret, som har ansvaret for å vedta og revidere spesifisert budsjett. Ønsker arbeidsutvalget å flytte midler mellom budsjettposter i det spesifiserte budsjettet må dette gjøres gjennom vedtak i landsstyret, ikke gjennom omprioriteringer gjort av arbeidsutvalget. Kontrollkomiteen forventer at arbeidsutvalget ved senere anledning løfter slike saker til landsstyret.

På denne posten er det også brukt mindre på organisasjonskurs og UHR enn budsjettet og kontrollkomiteen vil oppfordre til økt aktivitet som samsvarer med landsmøtets og landsstyrets prioriteringer. Utgiftene knyttet til UHR råder NSO i liten grad over, men her vil kontrollkomiteen oppfordre arbeidsutvalget til å ha tettere dialog med UHR om disponering av disse midlene og eventuelle tilpasninger i budsjettet.

8.1 Landsstyremøter

Her vil kontrollkomiteen berømme organisasjonen for å følge landsmøtets prioriteringer i budsjettet. Videre vil kontrollkomiteen bemerke at det i 2025 har kommet flere tilbakemeldinger om standarden på landsstyremøtene. Med utgangspunkt i regnskapet for 2025 vurderes det som utfordrende å gjennomføre eventuelle forbedringer av dette uten en generell økning i budsjettposten.

8.2 Landsmøte

I posten landsmøtet er det brukt 300 000 kr mindre enn budsjettet som skyldes noe reduksjon i kostnader til teknisk personell, og færre deltakere da flere landsstyrerepresentanter enn budsjettet deltok som delegater.

8.3 Konferanser og samlinger

Her har NSO fått innvilget ekstra midler fra LNU til ekstra deltakere på arrangementer, og har brukt mer midler enn det som var satt av i budsjettet på denne posten på avspark og høstkonferansen som følge av dette. Kontrollkomiteen vurderer det som positivt at man søker eksterne midler for å øke deltakelse, men synes det er synd at det er brukt mindre på styremedlemssamling og komitevirksomhet enn budsjettet. Her går posten totalt sett tilnærmet slik det er budsjettet selv om enkeltposter har større over- og underforbruk, hvor overforbruket igjen skyldes den ekstra inntekten arbeidsutvalget fikk gjennomslag for.

9. Frifond LNU

Bruken av FriFond er relatert til medlemsorganisasjonenes søkefrekvens og hvor mye det søkes om. FriFond er midler som tilbakeføres hvis de ikke brukes. Kontrollkomiteen synes det er positivt at tilnærmet hele tildelingssummen er delt ut til organisasjonens medlemslag. Dette vitner om høy aktivitet i medlemslagene. Kontrollkomiteen vil vise til vår del av årsberetningen for videre bemerkninger om FriFond.

10. Finansinntekter og finanskostnader

Her ønsker kontrollkomiteen å rette oppmerksomheten mot finansinntektene som er mye lavere i 2025 enn tidligere år. Det skyldes en nedgang i finansmarkedet. Posten treffer likevel godt i forhold til budsjettet som er positivt for organisasjonens forutsigbarhet. Denne posten har tidligere bidratt til overskudd i regnskapet. Kontrollkomiteen vil løfte en generell bekymring rundt at NSO kan bli avhengige av finansinntektene for at regnskapet skal gå i balanse, og ber organisasjonen se nærmere på dette i forbindelse med de økonomiske sakene som er meldt til behandling på landsmøtet i 2027.

11. NSOs Fond

Her ser vi en nedgang i fond fra 2024, som skyldes at fond for historiebok er avviklet etter utbetaling av honorar til forfatter i samsvar med tidligere vedtak. Kontrollkomiteen ser også at fond for internasjonale prosjekter er godt brukt av medlemslagene og NSO sine samarbeidspartnere i 2025.

Arbeidsutvalgets vurdering for fondsdiskonering

I 2025 er det totalt disponert kr 686 873 fra NSOs fond. De største kostnadene er brukt på fond for internasjonale prosjekter. Regnskap over fondsdiskoneringene i 2025 ligger i kommentarene i vedlegg 2.

Det foreslås å sette av nye midler til fondene igjen nå som man har et overskudd på regnskapet for den ordinære driften i 2025.

Arbeidsutvalget foreslår å overføre kr 200 000 til fond for utredninger og undersøkelser. Bl.a. ble det innført en ny ordning for et masterstipend med oppstart i 2025. I tillegg er det foreslått på rammebudsjett for 2027 å kutte midler til analyser/utredninger og at dette i stedet må søkes fra fond for utredninger og undersøkelser. Dette for å gjøre grundigere vurderinger på hvilke undersøkelser som skal gjennomføres og ikke.

Arbeidsutvalget foreslår å overføre kr 250 000 til fond for internasjonale prosjekter. Det ble innvilget støtte på totalt kr 334 998 i 2025 som viser at fondet blir godt brukt av medlemslagene.

Arbeidsutvalget foreslår å overføre kr 50 000 til fond for oppfølging av NSOs internasjonale forpliktelser.

Arbeidsutvalget foreslår å overføre kr 50 000 til fond for alumnus. Studentbevegelsen feirer 90 år i 2026 og det er planlagt å arrangere en sommerfest for å feire dette.

Arbeidsutvalget foreslår å overføre kr 25 000 til et nytt fond for markering av studentbevegelsens 100-årsjubileum i 2036. I 2026 fyller studentbevegelsen 90 år, uten at det er satt av midler til større markeringer. For å gi økonomisk handlerom til en større markering i 2036, ser arbeidsutvalget det som hensiktsmessig å begynne å sette av midler allerede nå.

Det foreslås følgende resultattdisponeringer:

Utredninger og undersøkelser disponert fra fond	185 000
Internasjonale prosjekter disponert fra fond	334 998
Fond for oppfølging av NSOs internasjonale forpliktelser disponert fra fond	159 865
Alumnus disponert fra fond	7 010
Totalt disponert fra fond 2025	686 873
Overføring til fond utredninger og undersøkelser	200 000
Overføring til fond internasjonale prosjekter	250 000
Overføring til fond for oppfølging av NSOs internasjonale forpliktelser	50 000
Overføring til fond for alumnus	50 000
Overføring til fond for markering av studentbevegelsens 100-årsjubileum	25 000
Totalt overføring til fond	575 000
Sum disponeringer fond	-111 873
Årsresultat	3 741
Overført til annen egenkapital	-108 132
Sum egenkapital fond	1 788 873

Innstilling

Kontrollkomiteens innstilling til landsmøtet er at regnskapet for 2025 godkjennes med følgende resultat:

- kr 683 132 i overskudd fra ordinær drift
- kr 686 873 er innvilget i tråd med retningslinjer for fond
- kr 3 741 i underskudd på årsregnskapet
- kr 686 873 disponeres fra NSOs fond

Arbeidsutvalgets innstilling på fondsdisponeringer til landsmøte:

- kr 200 000 overføres til fond for utredninger og undersøkelser
- kr 250 000 overføres til fond for internasjonale prosjekter
- kr 50 000 overføres til fond for oppfølging av NSOs internasjonale forpliktelser
- kr 50 000 overføres til fond for alumnus
- kr 25 000 overføres til fond for markering av studentbevegelsens 100-årsjubileum
- kr 108 132 overføres til annen egenkapital

REGNSKAP 2025

FOR



Norsk studentorganisasjon

Regnskap 2025

Norsk studentorganisasjon

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024
Driftstilskudd		-18 298 266	-17 971 329
Statstilskudd	1	-4 200 000	-4 075 000
Annen driftsinntekt		-1 149 057	-702 462
Sum driftsinntekter		-23 647 323	-22 748 791
Informasjonskostnader		242 054	203 854
Personalkostnader	2	13 721 357	12 574 436
Andre driftskostnader	3	10 549 077	12 476 305
Sum driftskostnader		24 512 488	25 254 595
DRIFTSRESULTAT		865 165	2 505 804
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter		-877 610	-1 527 327
Finanskostnader		16 186	15 931
Resultat av finansposter		-861 424	-1 511 396
ÅRSRESULTAT		3 741	994 408
Overføringer og disponeringer			
Fra egenkapital fond		686 873	2 558 932
Til egenkapital fond		-575 000	-400 000
Overføringer til/fra annen egenkapital		-108 132	-1 164 524
Sum overføringer og disponeringer		3 741	994 408

Balanse			
Norsk studentorganisasjon			
EIENDELER	Note	31.12.2025	31.12.2024
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Kundefordringer		-	-
Andre fordringer	4	199 006	193 425
Sum fordringer		<u>199 006</u>	<u>193 425</u>
Finansinvesteringer	5	<u>7 902 475</u>	<u>7 331 937</u>
Bankinnskudd, kontanter og lignende	6	<u>9 321 391</u>	<u>11 089 547</u>
Sum omløpsmidler		<u>17 422 872</u>	<u>18 614 909</u>
Sum eiendeler		<u>17 422 872</u>	<u>18 614 909</u>
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		12 984 725	11 820 201
Årsresultat		108 132	1 164 524
Sum opptjent egenkapital		<u>13 092 857</u>	<u>12 984 725</u>
Bundet egenkapital			
Fond	7	<u>1 788 873</u>	<u>1 900 745</u>
Sum bundet egenkapital		<u>1 788 873</u>	<u>1 900 745</u>
Sum egenkapital	8	<u>14 881 730</u>	<u>14 885 470</u>
GJELD			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		554 811	1 439 723
Skyldige offentlige avgifter		858 676	869 643
Annen kortsiktig gjeld	9	<u>1 127 655</u>	<u>1 420 073</u>
Sum kortsiktig gjeld		<u>2 541 142</u>	<u>3 729 439</u>
Sum gjeld		<u>2 541 142</u>	<u>3 729 439</u>
Sum gjeld og egenkapital		<u>17 422 872</u>	<u>18 614 909</u>

Oslo, 25. februar 2026

Elektronisk signert

Sigve Næss Røtvold
Leder

Jakob Meyer Vevatne
Nestleder

Nora Marie Hager
Velferds- og likestillingsansvarlig

Natalie Woldengen
Fag- og læringsmiljøpolitisk ansvarlig

Oscar dos Santos Hellberg-Kvalsvik
Internasjonalt ansvarlig

Didrik Nohre Lønvik
Fag- og forskningspolitisk ansvarlig

Marthe Dirdal
sekretariatsleder

Noter til regnskapet for 2025

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og etter norske regnskapsstandards og anbefalinger til god regnskapsskikk for ideelle organisasjoner. Følgende regnskapsprinsipper er anvendt:

Inntektsføring

Inntekt resultatføres som hovedregel når den er opptjent. Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter utgiftene kan henføres til. Utgifter som ikke kan henføres direkte til inntekter kostnadsføres når de påløper.

Klassifisering

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Øvrige eiendeler klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer og gjeld knyttet til tjenstekretslopet klassifiseres som omløpsmidler eller kortsiktig gjeld. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes og ikke å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til opptakskost.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er ført opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventede tap.

Pensjoner

Selskapet har sikret sine pensjonsforpliktelser gjennom en forsikringsavtale. Årets premie for den obligatoriske tjenstepensjonen er kostnadsført i resultatregnskapet. Pensjonsmidlene og den beregnede pensjonsforpliktelsen er ikke innarbeidet i regnskapet.

Utvikling i resultat og stilling og forutsetninger for fortsatt drift

Arbeidsutvalget (AU) mener at regnskapet gir en rettviseende oversikt over utviklingen og resultatet av virksomheten og dens stilling. Organisasjonens regnskap viser et årsresultat, før avsetninger fond, på pluss kr 90 620.

Forutsetningen om fortsatt drift er etter arbeidsutvalgets og sekretariatsleders oppfatning til stede, og dette er lagt til grunn ved utarbeidelse av årsregnskapet.

Noter 2025

Note 1 – Statstilskudd

NSO er tildelt 4 200 000 kroner i statstilskudd for 2025. Dette er 125 000 kroner mer enn i 2024, men 100 000 kroner mindre enn budsjettert.

Note 2 – Personalkostnader

	2025	2024
Lønn	10 744 402	9 946 799
Pensjonsordning	819 778	605 782
Avtalefestede personalkostnader	220 894	220 059
Personalforsikringer	93 876	94 130
Arbeidsgiveravgift	1 716 252	1 578 942
Andre personalkostnader	126 155	128 725
Sum personalkostnader	13 721 357	12 574 436

Gjennomsnittlig antall fast ansatte har vært 10 ansatte.

Ytelser til ledende personer

Sekretariatsleder kr 989 613
 AU-leder kr 475 750.

Pensjonsordning

Pensjonsordning er pensjonsavtale vi har med Kommunal Landspensjonskasse (KLP) for våre ansatte. Som medlem i Virke følger vi landsoverenskomsten for virksomheter mellom Virke og NTL (LO). Landsoverenskomsten sier at det er en tariffplikt at det opprettes en pensjonsordning. Denne skal være en offentlig ytelsesbasert pensjon med bruttogaranti.

Note 3 – Andre driftskostnader

Posten omfatter i hovedsak organisasjonens kostnader i forbindelse med drift av arbeidsutvalget/sekretariatet samt drift av de ulike komiteer, utvalg etc. Posten inkluderer også organisasjonens kurs- og konferansevirksomhet og strategiske midler.

Spesifikasjonen av andre driftskostnader på hovedposter følger av tabellen under.

	2025	2024
Kontor- og datautstyr	674 017	718 934
Kontorrekvisita og diverse kontor	40 923	40 953
Kopi- og papirkostnader	42 373	42 547
Litteratur og tidsskrifter	253 541	253 204
Telefoni og porto etc.	121 091	102 467
Husleie og felleskostnader	1 506 294	1 859 692
Kontorforsikring	21 185	19 920
Kontingenter/tilskudd	279 817	273 660
Revisjon	108 844	114 375
Diverse kostnader	477 576	434 382
Møte, kurs, honorar, oppdatering o.l.	766 322	791 029
Overnatting	2 470 677	2 394 404
Reisekostnader	1 536 578	1 524 817
Diettkostnad	671 783	873 450
Tildeling fond	1 578 055	3 032 472
Frie midler	-	-
Sum andre driftskostnader	10 549 077	12 476 305

Revisjonskostnadene for 2025 utgjør kr 108 844, hvorav kr 78 844 er sluttavregning for regnskapet 2024. Øvrige kostnader er a-konto honorar for revisjon 2025 og øvrig revisjonsbistand.

Note 4 – Andre fordringer

	2025	2024
Endringer lønn, skatt og arbeidsgiveravg./depositum	13 160	44 670
Forskuddsbetalte kostnader	185 846	148 755
Sum andre fordringer	199 006	193 425

Note 5 – Finansinvesteringer

	2025	2024
Eika Global aksjefond	2 800 000	2 800 000
Verdiregulering Eika Global	1 651 668	1 326 903
Eika Kreditt rentefond	2 537 533	2 537 533
Verdiregulering Eika Kreditt	913 274	667 501
Sum finansinvesteringer	7 902 475	7 331 937

Note 6 - Bankinnskudd, kontanter og lignende

408 361 kroner er innskudd på skattetrekksskonto og 686 406 kroner på egen depositumskonto for Møllergata 39.

Note 7 – Fond

Fond for utredninger og undersøkelser per 01.01.2025	487 076	
Disponert i 2025	185 000	302 076
Fond for internasjonale prosjekter per 01.01.2025	843 879	
Disponert i 2025	334 998	508 881
Fond for oppfølging av NSOs internasjonale forpliktelser per 01.01.2025	448 103	
Disponert i 2025	159 865	288 238
Fond for alumnus per 01.01.2025	121 688	
Disponert i 2025	7 010	114 678

Utgående saldo pr. 31.12.25

1 213 873

Forslag disponeringer

Overføring til fond for utredninger og undersøkelser	200 000
Overføring til fond for internasjonale prosjekter	250 000
Overføring til fond for oppfølging av NSOs internasjonale forpliktelser	50 000
Overføring til fond for alumnus	50 000
Overføring til fond for markering av studentbevegelsens 100-årsjubileum	25 000

Sum bundet egenkapital

1 788 873

Note 8 – Egenkapital

Egenkapital per 31.12.2024	14 885 470
Årsresultat	3 741
Sum egenkapital per 31.12.2025	14 881 730

Note 9 – Annen kortsiktig gjeld

Feriepenger	1 038 539
Andre påløpte kostnader	89 115
Sum annen kortsiktig gjeld	1 127 655

VARDER

Til landsmøte i
NORSK STUDENTORGANISASJON

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for NORSK STUDENTORGANISASJON som viser et underskudd på kr 3 741. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2025 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med den internasjonale revisjonsstandarden for revisjon av regnskap til mindre komplekse enheter (ISA for MKE). Våre oppgaver og plikter i henhold til ISA for MKE er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av organisasjonen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarter) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

VARDER

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA for MKE, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Oslo, 03.03.2026

Revisjonsselskapet Varder AS

Katrine Syversen Bjertnes
Statsautorisert revisor

Elektronisk signert

Spesifikasjon av regnskap 2025

Norsk studentorganisasjon

	Regnskap 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2025
Inntekter			
1 Medlemskontingent	-18 298 266	-17 971 329	-18 100 000
2 Statstilskudd	-4 200 000	-4 075 000	-4 300 000
3 Andre inntekter	-1 149 057	-702 462	-1 000 000
Sum inntekter	-23 647 323	-22 748 791	-23 400 000
Kostnader			
4 Informasjonskostnader	242 054	203 854	240 000
4.1 Web og informasjonsmateriell	92 054	78 854	90 000
4.2 Analyser/utredninger	150 000	125 000	150 000
5 Personalkostnader	13 721 357	12 574 436	13 700 000
5.1 Lønnskostnader	10 744 402	9 946 799	10 715 000
5.2 Pensjonsordning	819 778	605 782	800 000
5.3 Avtalefestede personalkostnader	220 894	220 059	312 000
5.4 Personalforsikringer	93 876	94 130	90 000
5.5 Arbeidsgiveravgift	1 716 252	1 578 942	1 660 000
5.6 Andre personalkostnader	126 155	128 725	123 000
6 Kontordrift	3 103 345	3 430 298	3 170 000
6.1 Kontor- og datautstyr	674 017	681 527	605 000
6.2 Kontorrekvisita og diverse kontor	40 923	40 953	40 000
6.3 Kopi-og papirkostnader	42 373	42 547	45 000
6.4 Media, litteratur og tidsskrifter	253 541	253 204	250 000
6.5 Telefoni og internett etc.	121 091	102 467	110 000
6.6 Husleie/felleskostnader	1 506 294	1 859 692	1 660 000
6.7 Kontorforsikring	21 185	19 920	20 000
6.8 Kontingenter/tilskudd	279 817	273 660	290 000
6.9 Revisjon	108 844	114 375	120 000
6.10 Diverse kostnader	55 260	41 953	30 000

Spesifikasjon av regnskap 2025

Norsk studentorganisasjon

	Regnskap 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2025
7 Reiser og representasjon	1 180 536	1 253 996	1 295 000
7.1 Reiser og representasjon innland	431 664	382 556	405 000
7.2 Reiser og representasjon utland	122 751	184 344	150 000
7.3 Interne seminar	443 403	467 155	450 000
7.4 Organisasjonskurs	39 931	96 376	90 000
7.5 UHR	142 787	123 565	200 000
8 Interne organer og arrangementer	4 689 050	4 759 539	4 995 000
8.1 Landsstyremøter (sentralstyremøter i deler av 2024)	863 740	769 427	860 000
8.2 Landsmøte	2 499 046	2 709 452	2 800 000
8.3 Konferanser og samlinger	1 326 264	1 280 659	1 335 000
9 Frifond LNU	889 273	473 540	800 000
Sum kostnader	23 825 615	22 695 663	24 200 000
Driftsresultat	178 292	-53 128	800 000
10 Finansinntekter og finanskostnader	-861 424	-1 511 396	-800 000
10.1 Finansinntekter	-877 610	-1 527 327	-850 000
10.2 Finanskostnader	16 186	15 931	50 000
Resultat før fond	-683 132	-1 564 524	-
11 NSOs Fond	686 873	2 558 932	-
11.1 Fond for utredninger og undersøkelser	185 000	7 195	
11.2 Fond for internasjonale prosjekter	334 998	173 712	
11.3 Fond for oppfølging av NSOs internasj. forpliktelser	159 865	1 674 050	
11.4 Fond for historiebok	-	703 731	
11.5 Fond for alumnus	7 010	244	
Resultat	3 741	994 408	-

ØVRIGE KOMMENTARER TIL REGNSKAP 2025

INNTEKTER

1. Medlemskontingent

Vi har fått innbetalt medlemskontingent for 2025 fra alle medlemslagene og det er innbetalt ca. 200 000 kroner mer enn budsjettet.

2. Statstilskudd

Se note 1.

3. Andre inntekter

I 2025 ble NSO tildelt kr 889 273 i frifondmidler. Vi klarte å fordele alt videre til medlemslagene, men vi har fått en tilbakeføring på kr 59 000 for en tildeling som ble utbetalt på forskudd i 2024, men som ikke ble gjennomført. Av disse ble det brukt kr 9 019 på tildeling av frifondmidler i 2025. Resterende beløp på kr 49 981 blir overført til frifond for 2026. Se oversikt på utgiftspost 9 Frifond.

Vi mottok ekstra tilskudd på kr 140 588 til økt deltakelse som vi søkte om gjennom LNU. Formålet med tilskuddet var å bidra til økt deltagelse i organisasjoner som mottok LNU Frifond organisasjon i 2024. Midlene ble brukt innen fristen 31.12.2025 og de ble fordelt på Avspark og Høstkonferansen 2025.

I tillegg er det midler fra Universitets- og høyskolerådet (UHR) til dekking av kostnader knyttet til representasjon i UHR, og må ses i sammenheng med post 7.5. Vi kan få refundert inntil kr 250 000 fra UHR hvert år. Ettersom vi har brukt mindre enn dette det siste året har vi fått utbetalt 119 196 kroner i 2025. Fristen for å sende faktura til UHR er 1. november så da har vi sendt faktura for perioden 1. oktober 2024 - 30. september 2025, og som gjør at refusjonsbeløpet er lavere enn det som er kostnadsført i 2025 på post 7.5 UHR.

KOSTNADER

4. Informasjonskostnader

4.1 Web er bl.a. medlemskontingent til Norsk kommunikasjonsforening (kr 4 300), innkjøp av nøkkelbånd med logo til bruk på arrangement (kr 13 590), drift, datatrafikk og sikkerhetsoppdatering student.no (kr 7 500), oppsett/trykking plakater/roll-up til valgkampanjen «studenter stemmer» (kr 16 550) og fotokostnader nytt AU 2025-2026 og sekretariatet (kr 24 000).

I tillegg har vi mottatt en faktura fra Digiflow på domenedrift f.o.m. desember 2023 t.o.m. desember 2025. Digiflow overtok dette fra Domeneshop i desember 2023, men det har vist seg at de har glemt å fakturere oss for dette, totalt ca. kr 23 000. Vi har nå i 2026 satt de fleste domener til utløp slik at de ikke fornyes automatisk, men dette får først virkning fra desember 2026.

4.2 Analyser/utredninger

Det har blitt gjennomført en studentundersøkelse på høsten i 2025, gjennomført av Sentio.

5. Personalkostnader

5.1 Lønnskostnader

Lønnskostnadene er inkludert overtid og påløpende feriepengar. Foruten faste lønnskostnader er det utbetalt kr 522 000 for overtidarbeid i 2025 (i hovedsak for deltakelse på NSOs faste arrangement som formøte, landsmøte, sentralstyremøter/landsstyremøter, Avspark, høstkonferansen, samt div. seminarer og overlapping).

Her har vi gått en del over budsjett og som skyldes at lønnsoppgjøret for 2024 ikke ble klart før i januar 2025 og at etterbetaling etter lønnsoppgjøret først ble utbetalt og kostnadsført i februar 2025. I tillegg er det lønn for både avtroppende og påtroppende sekretariatsleder i januar i forbindelse med opplæring før ny sekretariatsleder startet opp 1. februar 2025. Likevel er det totalt ikke så mye over budsjettet ettersom vi har fått refundert kr 167 700 for sykepengar i 2025.

5.2. Pensjonsordning

5.2 Pensjonsordning er pensjonsavtale vi har med Kommunal Landspensjonskasse (KLP) for våre ansatte. Som medlem i Virke følger vi landsoverenskomsten for virksomheter mellom Virke og NTL (LO). Landsoverenskomsten sier at det er en tariffplikt at det opprettes en pensjonsordning. Denne skal være en offentlig ytelsesbasert pensjon med bruttogaranti.

5.3 Avtalefestede personalkostnader

Posten er for tiltak i sekretariatet i henhold til særavtale samt månedskort/treningsutgifter/pensjonssparing for medlemmene i arbeidsutvalget (AU).

5.6 Andre personalkostnader

Gaver etc.	14 257
Sosiale aktiviteter - velferd	88 562
Bedriftshelsetjeneste - andre personalkostnader	23 346

- Sosiale aktiviteter – velferd er blant annet utgifter i forbindelse med sosiale aktiviteter/velferd for kontoret, som jubileums- og avslutningsmiddager (for arbeidsutvalget og ansatte som har jubileum eller slutter etc.) og HMS-tiltak.
- Bedriftshelsetjeneste – andre personalkostnader er avtale på bedriftshelsetjeneste for 2025 (kr 10 700), arbeidsmiljøundersøkelse (kr 6 250) og influensavaksine for alle på kontoret (kr 6 400).

6. Kontordrift

6.1. Kontor- og datautstyr

Her føres lisens- og vedlikeholdskostnader på div. administrative støttesystem og lønn- og regnskapssystemer. I tillegg er det reparasjoner og vedlikehold/support, leie/forsikring/fast IT-avtale gjennom Digiflow.

- Div. administrative støttesystem, som er lisens/vedlikehold/support/leie skytjenester på regnskap- og lønnssystem (kr 120 500) og abonnement på diverse administrative støttesystem som Slack, Make, Canva, Captions Pro, Mentimeter, Trello og CapCut (kr 25 000).
- Leie/forsikring/fast IT-avtale av PCer/skjermer, brannmur, Wifi-utstyr samt div. konsulentarbeid gjennom Digiflow (kr 474 000).
- Sikkerhets- og opprydningsarbeid i ulike domener (kr 48 600). Konsulentarbeid gjennom Digiflow, med oppsett av sikkerhetspolicy og avsluttet og parkert ulike domener NSO har betalt for. Dette er noe som ikke var planlagt når budsjettet ble vedtatt så dette er en av årsakene til at vi har gått over budsjett her.
- I tillegg er det kjøpt inn et nytt møtebord, samt noe ergonomisk utstyr (kr 6.000).

6.2. Kontorrekvisita og diverse kontor

Her føres kontorrekvisita og diverse som kaffe, te, oppvaskmiddel, toalettpapir etc.

6.3 Kopi- og papirkostnader

Dette er leiekostnader på kopimaskinen for 2025 samt innkjøp kopipapir.

6.4 Litteratur og tidsskrifter

Foruten abonnement på diverse aviser (digitalt)/tidsskrifter er det også betalt for medieovervåking (kr 94 200) og for abonnement hos Norsk Telegrambyrå (NTB) (kr 119 100). Sistnevnte er et viktig verktøy for at NSO skal kunne ha tilgang til kalendere over hva som skjer framover, nyhetsoversikt over planlagte saker, journalister og deres arbeid.

I tillegg er det abonnement på digitalt verktøy for styrearbeid og arbeidsgiverguiden (kr 11 300).

6.5 Telefoni, internett og porto

<i>Telefoni</i>	<i>84 494</i>
<i>Internett</i>	<i>34 931</i>
<i>Porto</i>	<i>1 667</i>

6.6 Husleie/felleskostnader

Husleien for 2025 var på kr 1 423 630, men vi har også fått refundert kr 59 899 i for mye betalt på felleskostnader i 2024.

I tillegg er det renhold på kr 89 570 og strøm på kr 52 997.

6.7 Kontorforsikring

Dette er kun forsikring på kontorlokaler og kontorutstyr. Personalforsikringer blir ført under personalkostnader på post 5.4.

6.8 Kontingenter/tilskudd

<i>ESU</i>	<i>242 540</i>
<i>LNU</i>	<i>12 500</i>
<i>Arbeidsgiverorganisasjon (Virke)</i>	<i>24 777</i>

- Medlemskontingenten til European Students' Union (ESU) er på 20 375 euro per år.

6.9 Revisjon

Se note 3.

6.10 Diverse kostnader

Dette er i hovedsak kostnader til utlysning på en rådgiverstilling og en informasjonsmedarbeiderstilling (vikariat) i sekretariatet.

7. Reiser og representasjon inn- og utland

7.1 Reiser innland

Her føres reise- og oppholdskostnader til diverse møter, konferanser, medlemslagsbesøk etc. for AU, sekretariat eller andre som reiser på vegne av NSO. Det er brukt mest på Arendalsuka (kr 66 000) og Tour de Studentnach (kr 91 400). Tour de Studentnach ble arrangert i Tromsø, Trondheim, Bergen, Stavanger og Oslo.

Øvrige reiser er i forbindelse med medlemslagsbesøk og deltakelse på andre møter/konferanser. Eksempler på dette er SDG-konferansen/Studentnach i Bergen, Studentenes Fredspris i

Trondheim, Nordic forum i Bergen, UHRs rep.skapsmøte, HK-dir/NOKUT-konferansen i Bergen og digitaliseringskonferansen i Bergen.

7.2 Reiser utland

Dette er reiser/deltakeravgift for 3 personer i forbindelse med ESC49 i Galway Irland 24.-28. februar, 2 personer til NOM på Færøyene 2.-6. april, 3 personer til BM i Bosnia 12.-18. mai, 2 personer til ESC i Portugal 21.-25. september, 3 personer til EQAF i Budapest 12.-14. november (NSO dekket for 2 og NOKUT for den siste) og 3 personer til BM i Wien 1.-7. desember 2025.

7.3 Interne seminarer

Planseminarer/kurs	159 790
Overlapping	125 433
Personalturer AU/SEK	158 180

- Planseminarer/kurs er kostnader for strategi-/kontorseminaret som ble avholdt i Gøteborg 8.-10. januar, hvor hele kontoret deltok (kr 93 360). Strategiseminaret gjennomføres hvert år, som del av det interne strategiarbeidet og prioriteringene av ressurser på kontoret halvveis i perioden. I tillegg er det kurs i praktisk bruk av KI for sekretariatet i oktober (kr 30 974) og samling for sekretariatet 15.-16. desember hvor agenda for samlingen var arbeidsmiljøundersøkelsen, arbeidsmiljø, kommunikasjon og ansvar, prosjekter og arbeidsfordeling (kr 35 450).
- Overlapping er for hyttetur for påtroppende AU (kr 24 500) 29. mai – 1. juni, sommerfest 17. juni (kr 8 500), overlappingsseminar 10.-12. juni på Hvasser for påtroppende AU og SEK (kr 68 215), trening AU i presentasjonsteknikk og retorikk (kr 10 000), førstehjelpskurs for hele kontoret (kr 8 700) og diverse teambuilding/møtemat/reiser (kr 5 500).
- Personalturer AU/SEK er kostnader i forbindelse med SEK-tur til Athen 26.-28. mai (kr 105 270), hyttetur for avtroppende AU 27.-29. mai (kr 11 400). I tillegg er det AU-tur til Munchen i desember (kr 41 500).

7.4 Organisasjonskurs

Dette er kostnader på honorar og reise/overnatting til kursholdere i forbindelse med kurs avholdt for medlemslag.

7.5 UHR

Her føres kostnader i forbindelse med verv i Universitets- og høgskolerådet og som skal faktureres videre til UHR. Inntekt for dette vil bli ført på post 3.

8. Interne organer og arrangementer

8.1 Landsstyremøter

Dette er kostnader i forbindelse med LS3 som ble arrangert i Oslo 21.-23. februar, LS4 som ble arrangert i Tønsberg 27. mars (dagen før LM), LS5 som ble arrangert i forkant av Avspark på Gjøvik i juni, LS1 som ble arrangert i Oslo 10.-12. oktober og LS2 som ble arrangert i Bodø 5.-7. desember.

Regnskapet på møtene fordeler seg slik:

	LS3	LS4	LS5	LS1	LS2
Landsstyremøter	180 975	103 900	60 179	190 080	328 606
Møte, kurs, honorar etc.	30 000	15 500	24 747	50 250	150 442
Reiseutgifter	40 701	-	23 785	40 342	130 350
Overnatting	40 619	88 400	3 472	34 920	41 925
Diettkostnad	68 749	-	8 175	37 701	5 095
Diverse kostnader	906	-	-	26 868	793

- De lave kostnadene på LS4 og LS5 skyldes at de fleste kostnadene har henholdsvis blitt ført på landsmøte (LS4) og Avspark (LS5).

8.2. Landsmøte

Formøte/landsmøte ble avholdt i Tønsberg 27.-30. mars 2025. Regnskapet viser at vi har brukt en del mindre enn budsjettet. Dette skyldes bl.a. at det var færre deltakere i 2025 enn i 2024. Blant annet var de fleste fra landsstyret til stede som delegater, så bare der blir det ca. 30 personer færre. Det største avviket i 2025 er på reiser og overnatting hvor det er brukt ca. kr 170 000 mindre enn budsjettet. I tillegg er det brukt noe mindre på tekniker/teknikkpakke, utvidet LAN-nett, ekstra strømuttak til deltakerne i møtesalen etc. og underholdning. Regnskapet er fordelt slik:

Møte, kurs, honorar etc.	217 267
Reiseutgifter	371 590
Overnatting helpensjon	1 415 566
Diettkostnad	242 518
Diverse kostnader	252 105

- Møte, kurs, honorarer etc. er leie grupperom/møterom (kr 63 290), møtesystemet MyMeet (kr 76 500) og honorarer til ordstyrere og hjelpere (kr 77 477).

- Diverse kostnader er bl.a. div. foto (kr 4 250), underholdning/oppdekk/omrigg festmiddag (kr 95 590), teknikker/sceneelementer/kablet mic/lydmikser og oppgradering wifi under LM (kr 138 700).

8.3. Konferanser og samlinger

Det er brukt totalt kr 1 326 264 på konferanser og samlinger i 2025. Vi har brukt mer enn budsjett på Avspark og Høstkonferansen da vi fikk støtte fra LNU for økt deltakelse på våre arrangementer, ref. kommentar på post 3 Andre inntekter. Posten konferanser og samlinger er fordelt på følgende arrangementer:

Avspark	444 184
Høstkonferansen	618 280
Organisasjonskonsulentsamling	26 149
Styremedlemssamling	41 028
Komiteer	196 622

- Avspark ble arrangert på Musikkfolkehøyskolen på Gjøvik 20.-22. juni. Her deltok også flere landsstyreprerentanter som var på LS5, som ble arrangert samme sted dagen før Avspark. Regnskapet for Avspark 2025 er fordelt slik:

Møte, kurs, honorar etc.	38 430
Reiseutgifter	145 001
Overnatting	229 244
Diettkostnad	1 976
Diverse kostnader	29 532

- Høstkonferansen ble arrangert på NMBU i Ås 31. oktober - 2. november. Regnskapet for er fordelt slik:

Møte, kurs, honorar etc.	41 900
Reiseutgifter	201 209
Overnatting	209 360
Diettkostnad	111 204
Diverse kostnader	54 607

- Organisasjonskonsulentsamling ble arrangert i Bergen 5.-7. mars. Ettersom dette er et fast årlig møte, er dette lagt inn i budsjettet i stedet for støtte gjennom NSOs fond.

- Komiteer er kostnader i forbindelse med møter i de politiske komiteene, valgkomiteen og prinsippprogramkomiteen. I tillegg er det arrangert en felles komitesamling 29.-31. august 2025.

Annet komitearbeid	71 400
Valgkomiteen - VK	16 337
Prinsippprogramkomiteen - PPK	9 877
Felles komitesamlinger	99 008

9. Frifond LNU

Det er gitt/tilbakeført støtte til/fra følgende institusjoner/prosjekter:

Nord universitet - tilbakeført avlyst engasjementshelg, midler tildelt i 2024	-9 019
(Her er det egentlig tilbakeført kr 59.000, men de resterende kr 49981 overføres til frifond for 2026).	
Frifondmidler tildelt i 2025	
NMBU - Grønn uke	40 000
HiMolde - Studentkonferansen 2025	26 809
Bergen Arkitektthøyskole - Diskusjonsklubb	42 000
HiØ - UKÆ	14 900
UiS - StOr 30 år markering	60 000
Høyskolen Kristiania - 20 års jubileum	55 918
HVO - Velferdsgalla og utdeling av Studentprisen 2025	30 000
HiM - Avslutning for AU	4 630
NHH - Gründerdagen	60 000
Ansgar - Ansgarlekene	3 805
UiB - Klistremerker til Studenter stemmer	5 500
NHH - Valgvake Stortingsvalget 2025	6 481
NMBU - Studenter stemmer kampanje	1 815
HiM - Klær til det nye styret	7 034
NiH - Masterklubb	33 000
HVO - Klistremerker "Studenter stemmer"	2 518
NIH - Faglig frokost	25 000
UiT - Studenter Stemmer	18 566
NTNU - Studenter stemmer	25 462

NMBU - Julebrunsj	32 515
UiA - Styrkning av studentengasjement og frivillighet	16 333
HiM - Eksamenspakke for studentene	10 200
UiS - Organisasjonsseminar - opplæring og sosialt med nytt studentparlament	60 000
HiM - Et synlig studentdemorati	21 167
FHS - NAKA 2026	60 000
UiT - Nyttårsbord med studentdemokratiet	34 440
UiT - Workshop for innspill til revidering av NSOs Velferdspolitisk plattform	7 890
NMH - Kurs/teambuilding og julebord	8 655
UiA - Karriereuka	40 000
HiØ - Edru julebord	17 500
UiS - Studenter stemmer	15 000
HVL - Studenter stemmer og Studentnach Bergen	16 154
StOr - Julebord 2025	30 000
DMMH - Styrking av Arbeidsutvalgets samhold og samarbeid	5 000
Nord Universitet - Nord Cup 2026	60 000
Sum frifondmidler tildelt i 2025	898 292
Resultat frifondmidler regnskap 2025	889 273

10. Finansinntekter og finanskostnader

10.1 Finansinntekter

Dette er renteinntekter som i hovedsak er opptjent på særvilkårkontoen (kr 307 072) samt verdiøkning på NSOs rentefond Eika Kreditt (kr 245 773) og Eika Global (kr 324 765). Se også note 5.

10.2. Finanskostnader

Dette er omkostninger/gebyrer belastet våre bankkonti/bankkort samt vårt betalingssystem Visma Autopay (kr 16 186).

11. Fond

11.1 Fond for utredninger og undersøkelser

Anders Lie Hagen - NSOs masterstipend	20 000
Studentundersøkelsen våren 2025 ifm. Stortingsvalget 2025	165 000

11.2 Fond for internasjonale prosjekter

Det er gitt støtte til følgende institusjoner/prosjekter:

SAIH (NTNU) - Peace Tour 2025	50 000
BISO/NHHS - Nordic Forum 2025	79 998
SAIH - SAIH-konferansen 2025	40 000
LDH - Erfaringsutveksling med Maribor	40 000
UiS + UiB, HVL, HVO, VID og NLA - Studietur til Brussel	80 000
IK - Delegasjon til FN i Genève	45 000

11.3. Fond for oppfølging av NSO internasjonale forpliktelser

NSO arrangerte NOM i Oslo i oktober 2025 og regnskap er fordelt slik:

Inntekter	
Grønland (AVALAK) delt.avg. NOM	-11 910
Sum inntekter	-11 910
Utgifter	
Honorar ordstyrere og hjelpere NOM	10 000
Leie av Påfuglen Skippergata ifm. NOM 4. oktober	15 900
Nett m/logo til NOM 2.-5. oktober 2025	4 988
Sosialt NOM-møte 2. oktober 2025, minigolf	3 410
Trykking navnskilt NOM 2.-5. oktober	1 719
Reiseutgifter NOM	9 716
Opphold Thon hotel Storo NOM 2.-5. oktober 2025	88 451
Mat ifm. NOM 4.-5. oktober 2025	31 798
Diverse utlegg NOM	5 793
Sum utgifter	171 774

11.5 Fond for alumnus

Dette er kostnader i forbindelse med alumni-fest som ble arrangert 17. juni i forkant av NSOs sommerfest som også ble arrangert denne dagen.