

Arbeidsutvalget Protokoll



Møte AU38 25.05 22/23
Protokoll-fører Anne-Lise Aspmo
Møtedato 25.05.2023

Til stede: Maika Godal Dam, Simen Oftedahl, Ina Maria Finnerud, Bjørn Olav Østeby

Fravær: Jørgen Valseth, Maya-Katrin Skjeldal

Endelig saksliste

AU38 00.38 22/23	Konstituering
AU38 02.75 22/23	Fondssøknad - UiB - Studietur til Berlin for politikk og forvaltning på UiB
AU38 02.76 22/23	Fondssøknad - UiT - Sommeravslutning
AU38 05.01 22/23	Revidering av Retningslinjer for politiske komiteer og fagrådet

00 Konstituering

AU36.00.36-22/23 **Konstituering**

Forslag til vedtak:

- Maika Godal Dam godkjennes som møteleder.
- Anne-Lise Aspmo godkjennes som protokollfører.
- Innkallingen godkjennes.
- Sakslisten godkjennes med endringer.
- Protokollen fra AU37-22/23 godkjennes.
- Ingen Troikasaker å vurdere

Vedtatt

01 Rapporter og orienteringer

Ingen rapporter eller orienteringer.

02 Økonomi- og fullmaktsaker

AU38 02.75 22/23 Fondssøknad - UiB - Studietur til Berlin for politikk og forvaltning på UiB

Forslag til vedtak:

Fondssøknaden avvises

Vedtatt

AU38 02.76 22/23 Fondssøknad - UiT – Sommeravslutning

Forslag til vedtak:

Fondssøknaden innvilges delvis med kr. 29.740 kr.

Avvist

Endringsforslag:

Fondssøknaden innvilges delvis med kr. 25.740 kr (minus trykk og redusert diett).

Vedtatt

03 Eventuelt, resolusjoner og uttalelser

Ingen saker

04 Valg

Ingen valgsaker

05 Styringsdokumenter

AU38 05.01 22/23

Revidering av Retningslinjer for politiske komiteer og fagrådet

Forslag til vedtak:

Forslaget til nye retningslinjer for politiske komiteer og fagrådet vedtas.

Vedtatt med endringer

Endringsforslag:

Fjerne linje 50: " Gjennomføre minst én digitalt samling for fagrådet i semesteret"

Falt

Endringsforslag:

Endre linje 59 fra: Gjennomføre minst én digital samling for fagrådet i semesteret

Til: Gjennomføre ett digitalt møte for fagrådet i semesteret.

Falt

Endringsforslag:

Endre linje 59 fra: Gjennomføre minst én digital samling for fagrådet i semesteret

Til: * Gjennomføre ett oppstartsmøte for fagrådet i løpet av høsten.

Vedtatt

06 Innkomne saker

Ingen innkomne saker

Arbeidsutvalget Protokoll



Norsk studentorganisasjon

Møte AU39 30.05 22/23
Protokoll-fører Even Ulsnæs
Møtedato 30.05.2023

Til stede: Maika Godal Dam, Simen Oftedahl, Bjørn Olav Østeby, Jørgen Valseth, Maya-Katrin Skjeldal, Ina Maria Finnerud

Endelig saksliste

AU39.00.39-22/23 Konstituering

AU39 06.24 22/23 Ansettelse politisk rådgiver
– **Personsak/Personalsak (sakspapir unntatt offentlighet)**

Forslag til vedtak:

- Maika Godal Dam godkjennes som møteleder.
- Even Ulsnæs godkjennes som protokollfører.
- Innkallingen godkjennes.
- Sakslisten godkjennes.

Vedtatt

01 Rapporter og orienteringer

Ingen rapporter eller orienteringer.

02 Økonomi- og fullmaktsaker

Ingen økonomi- eller fullmaktsaker.

03 Eventuelt, resolusjoner og uttalelser

Eventueltsakene ble diskutert.

04 Valg

Ingen valgsaker.

05 Styringsdokumenter

Ingen styringsdokumenter.

06 Innkomne saker

AU39 06.24 22/23 Ansettelse politisk rådgiver

Forslag til vedtak:

Stillingen som politisk rådgiver tilbys søkeren innstilt av ansettelsesutvalget.

Vedtatt

Arbeidsutvalget Protokoll



Norsk studentorganisasjon

Møte AU40 01.06 22/23
Protokoll-fører Anne-Lise Aspmo
Møtedato 01.06.2023

Til stede: Maika Godal Dam, Simen Oftedahl, Maya-Katrin Skjeldal, Bjørn Olav Østeby, Jørgen Valseth

Fravær: Ina Maria Finnerud

Endelig sakliste

AU40 00.40 22/23	Konstituering
AU40 03.40 22/23	NSOs brev til Nasjonalbiblioteket om prøveordning med åpen tilgang til pliktavlevert materiale
AU40 04.35 22/23	Oppnevning studentrepresentant til styringsgruppe til Fremtidens opptak- Unntatt fra offentligheten
AU40 05.02 22/23	Revidering - Retningslinjer for preferansevalg

Eventuelt:

- *Ledersamling og mulig ekstrasamling i september*

00 Konstituering

AU36.00.36-22/23 **Konstituering**

Forslag til vedtak:

- Maika Godal Dam godkjennes som møteleder.
- Anne-Lise Aspmo godkjennes som protokollfører.

- Innkallingen godkjennes.
- Sakslisten godkjennes med endringer.
- Troikasakene tas til orientering.
- Protokollen fra AU38 og AU39-22/23 godkjennes.

Vedtatt

01 Rapporter og orienteringer

Ingen rapporter eller orienteringer.

02 Økonomi- og fullmaktsaker

Ingen økonomisaker

03 Eventuelt, resolusjoner og uttalelser

AU40 03.40 22/23 NSOs brev til Nasjonalbiblioteket om prøveordning med åpen tilgang til pliktavlevert materiale

Forslag til vedtak:

NSOs brev til Nasjonalbiblioteket om prøveordning med åpen tilgang til pliktavlevert materiale vedtas.

Vedtatt

Endringsforslag: Nest siste avsnitt på side 2:

Konkret foreslår vi at ordningen videreføres utover prøvetiden, med mulighet for at studenter som bedriver forskningsarbeid – for eksempel tilknyttet masteroppgaver – vil kunne søke om tilgang til pliktavlevert materiale i Nettbiblioteket, på samme måte som ansatte gjør i dag.

Endres til: Konkret foreslår vi at ordningen videreføres utover prøvetiden, med mulighet for at studenter som bedriver forskningsarbeid – for eksempel tilknyttet masteroppgaver – i alle fall skal kunne søke om tilgang til pliktavlevert materiale i Nettbiblioteket, på samme måte som ansatte gjør i dag.

Falt

04 Valg

AU40 04.35 22/23

Oppnevning studentrepresentant til styringsgruppe til Fremtidens opptak

Forslag til vedtak:

Elida Linnea Slettum oppnevnes som studentrepresentant til styringsgruppen til Fremtidens opptak.

Falt

Nytt forslag til vedtak:

Arbeidsutvalget oppnevner ikke en studentrepresentant til styringsgruppen til Fremtidens opptak i dagens møte, men går i dialog med Sikt for å få utlyse vervet.

Vedtatt

05 Styringsdokumenter

AU40 05.02 22/23

Revidering - Retningslinjer for preferansevalg

Forslag til vedtak:

Retningslinjene for preferansevalg revideres.

Vedtatt

06 Innkomne saker

Ingen innkomne saker

Arbeidsutvalget Protokoll



Møte AU41 08.06 22/23
Protokoll-fører Anne-Lise Aspmo
Møtedato 08.06.2023

Til stede: Maika Godal Dam, Simen Oftedahl, Jørgen Valseth, Ina Maria Finnerud, Maya-Katrin Skjeldal

Fravær: Bjørn Olav Østeby

Endelig sakliste

AU41 00.41 22/23 Konstituering
AU41 02.77 22/23 Budsjett for Avspark 2023
AU41 03.41 22/23 NSOs innspill til profesjonsmeldingen

00 Konstituering

AU41.00.41-22/23 Konstituering

Forslag til vedtak:

- Maika Godal Dam godkjennes som møteleder.
- Anne-Lise Aspmo godkjennes som protokollfører.
- Innkallingen godkjennes.
- Saklisten godkjennes med endringer.
- Troikasakene tas til orientering.
- Protokollen fra AU40-22/23 godkjennes.

Vedtatt

01 Rapporter og orienteringer

Ingen rapporter eller orienteringer.

02 Økonomi- og fullmaktsaker

AU41 02.77 22/23 Budsjett for Avspark 2023

Forslag til vedtak:

Forslag til budsjett for Avspark 2023 vedtas.

Vedtatt

03 Eventuelt, resolusjoner og uttalelser

AU41 03.41 22/23 NSOs innspill til profesjonsmeldingen

Forslag til vedtak:

NSOs innspill til profesjonsmeldingen vedtas.

Saken utsettes! Profesjonsmeldingen ble behandlet som en diskusjonssak, og man utsetter å behandle vedtak til neste AU-møte; 15 juni 2023, klokken 12:30.

04 Valg

Ingen valgsaker.

05 Styringsdokumenter

Ingen styringsdokumenter.

06 Innkomne saker

Ingen innkomne saker.

Arbeidsutvalget Protokoll



Norsk studentorganisasjon

Møte AU42 16.06 22/23
Protokoll-fører Anne-Lise Aspmo
Møtedato 16.06.2023

Vedlegg til protokollen

1. NSOs innspill til profesjonsmeldingen

Til stede: Maika Godal Dam, Simen Oftedahl, Jørgen Valseth, Ina Maria Finnerud, Maya-Katrin Skjeldal, Bjørn Olav Østeby

Endelig sakliste

AU42 00.42 22/23 Konstituering

AU42 03.41 22/23 Ettergodkjenning av NSOs innspill til profesjonsmeldingen

AU42 04.36 22/23 Oppnevning - Styringsgruppe for fellesanskaffelse av IT-løsninger for læring og vurdering

00 Konstituering

AU41.00.41-22/23 Konstituering

Forslag til vedtak:

- Maika Godal Dam godkjennes som møteleder.
- Anne-Lise Aspmo godkjennes som protokollfører.
- Innkallingen godkjennes.
- Saklisten godkjennes med endringer.
- Protokollen fra AU41-22/23 godkjennes.

Vedtatt

01 Rapporter og orienteringer

Ingen rapporter eller orienteringer.

02 Økonomi- og fullmaktsaker

Ingen saker

03 Eventuelt, resolusjoner og uttalelser

AU42 03.41 22/23 Ettergodkjenning av NSOs innspill til profesjonsmeldingen

Forslag til vedtak:

NSOs innspill til profesjonsmeldingen vedtas.

Vedtatt

04 Valg

AU42 04.36 22/23 Oppnevning - Styringsgruppe for fellesanskaffelse av IT-løsninger for læring og vurdering

Forslag til vedtak:

Johannes Saastad oppnevnes som studentrepresentant til fellesanskaffelser av IT-løsninger for læring og vurdering

Vedtatt

05 Styringsdokumenter

Ingen styringsdokumenter.

06 Inkomne saker

Ingen inkomne saker.

Arbeidsutvalget Protokoll



Møte AU43 29.06 22/23
Protokoll-fører Anne-Lise Aspmo
Møtedato 29.06.2023

Til stede: Maika Godal Dam, Simen Oftedahl, Jørgen Valseth, Ina Maria Finnerud, Maya-Katrin Skjeldal, Bjørn Olav Østeby

Endelig saksliste

AU43 00.43 22/23	Konstituering
AU43 03.42 22/23	Brev til Kunnskapsdepartementet om oppnevning av studentrepresentanter til Felles klagenemnd
AU43 03.43 22/23	Brev til Kunnskapsdepartementet om studentrepresentanter i NOKUT-styret
AU43 04.37 22/23	Verv - Oppnevninger til UHR – Fagorganer <i>Personsak/Personalsak (sakspapir unntatt offentlighet)</i>
AU43 04.38 22/23	Verv - Oppnevninger til UHR - Fagstrategiske enheter <i>Personsak/Personalsak (sakspapir unntatt offentlighet)</i>
AU43 06.25 22/23	BWSE 2024 SURVEY
AU43 06.26 22/23	Revisjon av stillingsbeskrivelser
AU43 06.27 22/23	Vedta strategi for sosiale medier
AU43 06.28 22/23	Prioriteringer for stortingsmelding om helhetlig boligmarked (diskusjonssak)

00 Konstituering

AU43.00.43-22/23 Konstituering

Forslag til vedtak:

- Maika Godal Dam godkjennes som ordstyrer.
- Anne-Lise Aspmo godkjennes som protokollfører.
- Innkallingen godkjennes.
- Sakslisten godkjennes.
- Protokollen fra AU42 16.06 22/23 godkjennes.
- Troikasakene tas til orientering.

Tilleggsforslag:

AU43.02.78-22/23 Kontraktsinngåelse nye kontorlokaler - tas inn på sakslisten.

Vedtatt

01 Rapporter og orienteringer

Ingen rapporter eller orienteringer.

02 Økonomi- og fullmaktsaker

AU43.02.78-22/23 Kontraktsinngåelse nye kontorlokaler

Forslag til vedtak:

Sekretariatsleder gis fullmakt til å signere en husleiekontrakt med OBOS om Møllergata 39 innfor rammene som er satt i foreløpig utkast til kontrakt og en kvadratmeterpris på 2800,-

Vedtatt

03 Eventuelt, resolusjoner og uttalelser

AU43 03.42 22/23 Brev til Kunnskapsdepartementet om oppnevning av studentrepresentanter til Felles klagenemnd

Forslag til vedtak:

NSOs brev til Kunnskapsdepartementet om oppnevning av studentrepresentanter til Felles klagenemd vedtas.

Vedtatt

AU43 03.43 22/23 Brev til Kunnskapsdepartementet om studentrepresentanter i NOKUT-styret

Forslag til vedtak:

NSOs brev til Kunnskapsdepartementet om oppnevning av studentrepresentanter til Felles klagenemd vedtas.

Vedtatt

04 Valg

AU43 04.37 22/23 Verv - Oppnevninger til UHR – Fagorganer
Personsak/Personalsak (sakspapir unntatt offentlighet)

Forslag til vedtak:

- Maria Knudsen oppnevnes som studentrepresentant til nasjonalt fagorgan for utdanning og forskning innen sykepleie, med Caroline Erviksæter som tilhørende vara.
- Stine Ingeborg Reite Dimmen oppnevnes som studentrepresentant til nasjonalt fagorgan for kjønnsforskning.
- Veronica Dahlby Tveitan oppnevnes som studentrepresentant til nasjonalt fagorgan for engelsk, med Oscar Undahl som tilhørende vara.
- William Thanoothong Svendsen oppnevnes som studentrepresentant til nasjonalt fagorgan for historie og idehistorie, med Oscar Undahl som tilhørende vara.
- Sigurd Meklenborg-Salvesen oppnevnes som studentrepresentant til nasjonalt fagorgan for gresk og latin, med August Martin Christensen som tilhørende vara.
- Per Roppestad Christensen oppnevnes som studentrepresentant til nasjonalt fagorgan for design.

- Lea-Sofie Thomsen Lie oppnevnes som studentrepresentant til nasjonalt fagorgan for lektorutdanning 8-13 og praktisk-pedagogisk utdanning for allmennfag (PPUA).
- Tina Holtsdalen oppnevnes som studentrepresentant til nasjonalt fagorgan for barnehagelærerutdanningen.
- Oscar dos Santos Kvalsvik oppnevnes som studentrepresentant til nasjonalt fagorgan for kjemi.
- Simon Wego oppnevnes som studentrepresentant til nasjonalt fagorgan for matematikk.
- Lars Magnus Halvorsen oppnevnes som studentrepresentant til nasjonalt fagorgan for statsvitenskap, med Jonas Toft som tilhørende vara.
- Oscar Undahl oppnevnes som studentrepresentant til nasjonalt fagorgan for utdanningsvitenskap.

Endringsforslag:

Bytte ut Lars Magnus Halvorsen med Simen August Randen

Vedtatt

AU43 04.38 22/23

Verv - Oppnevninger til UHR - Fagstrategiske enheter

Personsak/Personalsak (sakspapir unntatt offentlighet)

Forslag til vedtak:

- Julian Sandum oppnevnes som studentrepresentant til UHR-Kunst, design og arkitektur.

Vedtatt

Forslag til vedtak:

- Martin Velky oppnevnes som studentrepresentant til UHR-Samisk.

Vedtatt

Tilleggsforslag:

Thomas Stanjordet oppnevnes som studentrepresentant for UHR – Økonomi og administrasjon.

Vedtatt med endringer

05 Styringsdokumenter

Ingen styringsdokumenter.

06 Innkomne saker

AU43 06.25 22/23

BWSE 2024 SURVEY

Forslag til vedtak:

Svarene på undersøkelsen godkjennes.

Endringsforslag:

Part 1: Opprinnelig tekst: "How satisfied is your NUS with the overall degree of student participation in decisionmaking processes at Higher Education institution level?"

Forslag til ny tekst: Satisfied

Part 6: Opprinnelig tekst: "Do you know any measures taken to reduce delays in completion? * If yes, which measures are taken for completion?"

Forslag til ny tekst: Financial incentives (e.g. stipends) for completion on time

Part 4 Opprinnelig tekst: "What are the main barriers that students experience in their involvement in External

Forslag til ny tekst: Other: Permission to skip lectures etc. varies from institutuion to institution, so this is a barrier for some students.

Part 5: Opprinnelig tekst: "In the view of your NUS, what are the greatest challenges in implementing the

Forslag til ny tekst: Legge til "lack of funding"

Part 5: Opprinnelig tekst: "According to your NUS, what are the major obstacles preventing domestic students

Forslag til ny tekst: Bytte "Financial situation" med fear of living abroad

Vedtatt med endringer

AU43 06.26 22/23

Revisjon av stillingsbeskrivelser

Forslag til vedtak:

Ny stillingsbeskrivelse politisk rådgiver for velferd vedtas

Ny stillingsbeskrivelse politisk rådgiver for utdanning vedtas

Vedtatt

AU43 06.27 22/23 Vedta strategi for sosiale medier

Forslag til vedtak:

Vedta strategi for sosiale medier med innvirkning fra 1.07.2023.

Vedtatt

AU43 06.28 22/23 Prioriteringer for stortingsmelding om helhetlig boligmarked
(diskusjonssak)

Forlag til vedtak:

Diskusjonen tas til orientering og følges opp av neste AU.

Endringsforslag:

Saken oversendes i sin helhet til AU01-23/24.

Vedtatt



Norsk studentorganisasjon

Stillingsbeskrivelse politisk rådgiver for utdanning

Alle ansatte

Holde seg oppdatert på aktuelle saker på organisasjonens dagsorden, vedtak, retningslinjer og rutiner.

Være ansvarlig og bistå i tilrettelegging av organisasjonens arrangementer.

Bistå i planlegging og gjennomføring av organisasjonens administrative virksomhet.

Sikre faglig høy kvalitet og kontinuitet i organisasjonens politiske og administrative arbeid.

Politisk rådgiver

Politisk rådgiving, strategi, informasjon og kommunikasjon, nasjonalt og internasjonalt.

Være pådriver og rådgiver i utvikling og gjennomføring av NSOs politiske mål.

Oppfølging politiske komiteer og politisk rådgivning av tillitsvalgte ved behov.

Stillingens spesialområde

Utdanning

Stillingsbeskrivelse politisk rådgiver for velferd

Alle ansatte

Holde seg oppdatert på aktuelle saker på organisasjonens dagsorden, vedtak, retningslinjer og rutiner.

Være ansvarlig og bistå i tilrettelegging av organisasjonens arrangementer.

Bistå i planlegging og gjennomføring av organisasjonens administrative virksomhet.

Sikre faglig høy kvalitet og kontinuitet i organisasjonens politiske og administrative arbeid.

Politisk rådgiver

Politisk rådgiving, strategi, informasjon og kommunikasjon, nasjonalt og internasjonalt.

Være pådriver og rådgiver i utvikling og gjennomføring av NSOs politiske mål.

Oppfølging politiske komiteer og politisk rådgivning av tillitsvalgte ved behov.

Stillingens spesialområde

Velferd

Arbeidsutvalget Protokoll



Norsk studentorganisasjon

Møte AU01 01.08 23/24
Protokoll-fører Anne-Lise Aspmo
Møtedato 01.08.2023

Til stede: Oline Sæther, Ole-Markus Simonsen, Max Henrik Arvidsson, Elida Linnea Slettum, Harald Bolstad Evensen, Jens Bartnes.

Endelig saksliste

AU01 00.01 23/24	Konstituering
AU01 02.01 23/24	Fondssøknad - NTNU - FTV-dag
AU01 02.02 23/24	Fondssøknad - NHH - Studietur til Stockholm
AU01 04.01 23/24	Oppnevning - Statens lånekasse for utdanning <i>Personsak/Personalsak (sakspapir unntatt offentlighet)</i>
AU01 04.02 23/24	Oppnevning – Fremtidens opptak for læring og vurdering <i>Personsak/Personalsak (sakspapir unntatt offentlighet)</i>
AU01 04.03 23/24	Oppnevninger - UHR - fagorgan og fagstrategiske enheter <i>Personsak/Personalsak (sakspapir unntatt offentlighet)</i>

00 Konstituering

AU01.00.01-X23/24 **Konstituering**

Forslag til vedtak:

- Oline Sæther godkjennes som møteleder.
- Anne-Lise Aspmo godkjennes som protokollfører.
- Innkallingen godkjennes.

- Sakslisten godkjennes med endringer.
- Protokollen fra AU43 29.06 22/23 godkjennes.

Vedtatt

Tilleggsforslag:

AU01.02.03-23/24 «Budsjett til ledersamling» tas inn på sakslisten.

Vedtatt

01 Rapporter og orienteringer

Ingen rapporter eller orienteringer.

02 Økonomi- og fullmaktsaker

AU01 02.01 23/24 Fondssøknad - NTNU - FTV-dag

Forslag til vedtak:

Fondssøknaden innvilges med kr. 23.480 kr.

Vedtatt

AU01 02.02 23/24 Fondssøknad - NHH - Studietur til Stockholm

Forslag til vedtak:

Fondssøknaden innvilges med sum 50.000 kr.

Vedtatt

Endringsforslag:

Fondssøknaden innvilges med sum 25.000 kr.

Falt

AU01 02.03 23/24 Budsjett til ledersamling

Forslag til vedtak:

Forslag til budsjett på 230.000 kr til ledersamling vedtas.

Vedtatt

03 Eventuelt, resolusjoner og uttalelser

Eventueltsakene ble diskutert.

04 Valg

AU01 04.01 23/24

Oppnevning - Statens lånekasse for utdanning

Personsak/Personalsak (sakspapir unntatt offentlighet)

Forslag til vedtak:

- Jens Kristian Øvstebø forslås som varamedlem for NSO i Lånekassens klagenemd i perioden 2023-2024

Vedtatt

AU01 04.02 23/24

Oppnevning – Fremtidens opptak for læring og vurdering

Personsak/Personalsak (sakspapir unntatt offentlighet)

Forslag til vedtak:

- Caroline Erviksæter forslås som NSOs representant i styringsgruppe til Fremtidens opptak.

Vedtatt

AU01 04.03 23/24

Oppnevninger - UHR - fagorgan og fagstrategiske enheter

Personsak/Personalsak (sakspapir unntatt offentlighet)

Forslag til vedtak:

- Idun Gabrielle Fougner-Økland forslås som NSOs representant til fagorgan for utøvende og skapende musikk
- Nina Lily Nordskog Paureng forslås som NSOs representant til nasjonalt fagorgan for utdanning og forskning innen bioingeniørfag
- Rian Adam Sadiq forslås som NSOs representant til fagstrategisk enhet for Kunst, design og arkitektur
- Stine Sævik Dahl forslås som NSOs representant til fagstrategisk enhet for Lærerutdanning

Vedtatt

05 Styringsdokumenter

Ingen styringsdokumenter.

06 Innkomne saker

Ingen innkomne saker.

Arbeidsutvalget Protokoll



Møte AU02 10.08 23/24
Protokoll-fører Anne-Lise Aspmo
Møtedato 10.08.2023

Til stede: Oline Sæther, Ole-Markus Simonsen, Max Henrik Arvidsson, Elida Linnea Slettum, Harald Bolstad Evensen, Jens Bartnes.

Endelig saksliste

AU02 00.02 23/24 Konstituering
AU02 03.01 23/24 Diskusjon første innspill til høring om forskningssystemet
AU02 04.04 23/24 Oppnevning - Arbeidsutvalget til eksterne verv

00 Konstituering

AU02.00.02-X23/24 Konstituering

Forslag til vedtak:

- Oline Sæther godkjennes som møteleder.
- Anne-Lise Aspmo godkjennes som protokollfører.
- Innkallingen godkjennes.
- Sakslisten godkjennes med endringer.
- Troikasakene tas til orientering.
- Protokollen fra AU01 01.08 22/23 godkjennes.

Vedtatt

01 Rapporter og orienteringer

Ingen rapporter eller orienteringer.

02 Økonomi- og fullmaktsaker

Ingen økonomisaker

03 Eventuelt, resolusjoner og uttalelser

AU02 03.01 23/24 Diskusjon første innspill til høring om forskningssystemet

Forslag til vedtak:

Det gjøres ingen vedtak i denne diskusjonssaken. Det endelige høringsinnspillet vedtas av Arbeidsutvalget 24. august.

Vedtatt

04 Valg

AU02 04.04 23/24 Oppnevning - Arbeidsutvalget til eksterne verv

Forslag til vedtak

Følgende representanter oppnevnes for perioden 01.07.2022–30.06.2023:

- Til styret og representantskapet i Universitets- og høgskolerådet oppnevnes N.N og N.N med N.N og N.N som vara.
- Til UHR-Utdanning oppnevnes N.N, N.N og N.N. med N.N og N.N som vara.
- Til Arbeidsutvalget i UHR-utdanning oppnevnes N.N og N.N. som vara
- Til UHR-Forskning oppnevnes N.N, N.N og N.N. med N.N og N.N som vara.
- Til arbeidsutvalget i UHR-forskning oppnevnes N.N og N.N som vara
- Til UHR-Administrasjon oppnevnes N.N N., N. og N.N. med N.N. og N.N. som vara.
- Til arbeidsutvalget i UHR-administrasjon oppnevnes N.N og N.N som vara
- Til UHR-Innovasjon oppnevnes N.N, N.N og N.N. med N.N og N.N. som vara
- Til arbeidsutvalget i UHR-Innovasjon oppnevnes N.N og N.N som vara
- 1 representant med vara til Lånekassens brukerråd.
- Til styret i SAIH oppnevnes N.N med N.N som vara

Endringsforslag:

- Til styret og representantskapet i Universitets- og høyskolerådet oppnevnes Oline Sæther med Elida Linnea Slettum som personlig vara, og Ole-Markus Simonsen med Harald Bolstad Evensen som personlig vara
- Til UHR-Utdanning oppnevnes Elida Linnea Slettum og Harald Bolstad Evensen som vara.
- Til Arbeidsutvalget i UHR-utdanning oppnevnes Elida Linnea Slettum og Harald Bolstad Evensen som vara
- Til UHR-Forskning oppnevnes Harald Bolstad Evensen og Elida Linnea Slettum som vara.
- Til arbeidsutvalget i UHR-forskning oppnevnes Harald Bolstad Evensen og Elida Linnea Slettum som vara
- Representant(er) til UHR Administrasjon - oppnevning utsettes
- Representant(er) til arbeidsutvalget i UHR Administrasjon - oppnevning utsettes
- Til UHR-Innovasjon oppnevnes Harald Bolstad Evensen og Elida Linnea Slettum som vara
- Til arbeidsutvalget i UHR-Innovasjon oppnevnes Harald Bolstad Evensen og Elida Linnea Slettum som vara
- Representant(er) til brukerrådet i Lånekassen er Max Henrik Arvidsson og Jens Bartnes som vara
- Til styret i SAIH oppnevnes Jens Bartnes med Ole-Markus Simonsen som vara

Vedtatt

05 Styringsdokumenter

Ingen styringsdokumenter.

06 Innkomne saker

Ingen innkomne saker.

Arbeidsutvalget Protokoll



Møte AU03 24.08 23/24
Protokoll-fører Anne-Lise Aspmo
Møtedato 24.08.2023

Til stede: Ole-Markus Simonsen, Elida Linnea Slettum, Harald Bolstad Evensen, Jens Bartnes.

På sak AU04 04.05 23/24 var også Oline Sæther og Max Henrik Arvidsson til stede, men Elida Linnea Slettum fraværende.

Endelig saksliste

AU03 00.03 23/24	Konstituering
AU03 02.04 23/24	Fondssøknad - NHH - Partidebatt på NHH
AU03 02.05 23/24	Budsjett SST1
AU03 02.06 23/24	Budsjett SST2 og høstkonferansen
AU03 03.02 23/24	Første innspill til høring om forskningssystemet
AU04 04.05 23/24	Nominasjon til NOKUTs styre – Personsak/Personalsak (sakspapir unntatt offentlighet)
AU03 06.01 23/24	Arbeidsutvalgets fordeling av medlemslag og komiteer

00 Konstituering

AU01.00.01-X23/24 **Konstituering**

Forslag til vedtak:

- Ole-Markus Simonsen godkjennes som møteleder.
- Anne-Lise Aspmo godkjennes som protokollfører.
- Innkallingen godkjennes.
- Sakslisten godkjennes med endringer
 - Troikasakene tas til orientering
- Protokollen fra AU43 29.06 22/23 godkjennes.

Vedtatt

01 Rapporter og orienteringer

Ingen rapporter eller orienteringer.

02 Økonomi- og fullmaktsaker

AU03 02.04 23/24 Fondssøknad - NHH - Partidebatt på NHH

Forslag til vedtak:

- Fondssøknaden innvilges med sum 10.000 kr.

Falt

- Fondssøknaden innvilges delvis med sum 9.000, hvorav 7.000 bevilges til mat, 1.000 til gaver og 1.000 til reise/uforutsette utgifter.

Falt

Endringsforslag:

Fondssøknaden innvilges delvis med sum 7.250, hvorav 6.250 bevilges til mat og 1.000 til reise/uforutsette utgifter.

Vedtatt

AU03 02.05 23/24 Budsjett SST1

Forslag til vedtak:

Budsjettet vedtas

Vedtatt

AU03 02.06 23/24 Budsjettt SST2 og høstkonferansen

Forslag til vedtak:

- Budsjettt for høstkonferansen vedtas
- Budsjettt for SST2 vedtas

Vedtatt

AU03 03.02 23/24 Første innspill til høring om forskningssystemet

Forslag til vedtak:

- Høringsinnspillet vedtas med eventuelle endringer som fremkommer i møtet.

Endringsforslag:

Linje 80:

Vi foreslår derfor at man på sikt åpner for en studentrepresentant i Forskningsrådets styre.

Endres til: *Vi foreslår derfor at man innfører en studentrepresentant i Forskningsrådets styre.*

Endringsforslag:

Linje 80: *En slik representasjon vil ikke bare demystifisere det forskningsstrategiske leddet for studenter, men vil også kunne tydeliggjøre overfor institusjonene og de studenttillitsvalgte at studenter også bør involveres i utvalg tilknyttet forskning.*

Endres til: *En slik representasjon vil sikre at studentenes perspektiver blir representert og forankret i det forskningsstrategiske leddet. Det vil også sette en presedens nasjonalt for at studenters perspektiv på forskning er viktig i det strategiske forskningsarbeidet. Dette vil sende et tydelig signal til utdanningsinstitusjonene og studenttillitsvalgte om å prioritere studentrepresentasjon i det forskningsstrategiske arbeidet. NSO vet at det er variasjoner i hvordan studenter blir involvert i dette arbeidet ved utdanningsinstitusjonene og en nasjonal presedens er derfor nødvendig.*

Vedtatt

03 Eventuelt, resolusjoner og uttalelser

Eventueltsakene ble diskutert.

04 Valg

AU04 04.05 23/24 Nominasjon til NOKUTs styre – ***Personsak/Personalsak***
(sakspapir unntatt offentlighet)

Forslag til vedtak:

- Elida Linnea Slettum foreslås som NSO kandidat til NOKUTs styre for den resterende perioden av 2022-2024

05 Styringsdokumenter

Ingen styringsdokumenter.

06 Innkomne saker

AU03 06.01 23/24 Arbeidsutvalgets fordeling av medlemslag og komiteer

Forslag til vedtak:

Arbeidsutvalget vedtar fordelingen.

Vedtatt



Norsk studentorganisasjon

Holbergs gate 1 / 0166 Oslo

Tlf: 22 04 49 70

E-post: nso@student.no

www.student.no

Høringsinnspill fra Norsk studentorganisasjon

Høringsinnspill til arbeidet med stortingsmelding om forskningssystemet

Kunnskapsdepartementet 01.09.2023

Kontakt Norsk studentorganisasjon

Harald Bolstad Evensen (fag- og forskningspolitisk ansvarlig), 982 25 996, forskning@student.no

Gisle Fuhr (politisk rådgiver), 917 33 075, gisle@student.no

Norsk Studentorganisasjon takker for muligheten til å komme med innspill i arbeidet med stortingsmeldingen om forskningssystemet.

Forskingssystemet påvirker hele universitets- og høyskolesektoren, fra studentene til professorene og til administrasjonen – samt de forskningsutøvende institusjonene utenfor UH-sektoren. NSO forventer at regjeringen samarbeider tett med sektorene i det videre arbeidet med forskningssystemet, for å sikre at alle partene av systemet blir ivaretatt.

Det har skjedd store endringer i Forskningsrådet i den siste perioden, og sektoren har i liten grad opplevd at de har blitt holdt informert og lyttet til i disse prosessene. NSO mener at samfunnet er tjent med god dialog mellom politikere og fagekspertene, og at regjeringen bør bruke arbeidet med denne meldingen til å forbedre denne kommunikasjonen.

I dette høringsinnspillet har vi valgt å vektlegge noen få punkter som vi anser det som spesielt viktig at adresseres i arbeidet med stortingsmeldingen.

- *Hvilke funksjoner er det viktig at Forskningsrådet ivaretar i norsk forskning og innovasjon framover?*

Et av Forskningsrådet hovedfunksjoner er å være et rådgivende organ for norsk forskningspolitikk. For å kunne gi sannferdig og kunnskapsbasert rådgivning, er det en forutsetning at Forskningsrådet både reelt er og oppleves som et faglig fritt organ. Flere aktører i UH-sektoren har påpekt at rådets faglige frihet svekkes i lys av de foreslåtte vedtektsendringene fra tidligere i år. NSO mener at eventuelle vedtektsendringer må ses i sammenheng med endringer i forskningssystemet, og dermed komme som en konsekvens av denne høringen.

- *Nevn gjerne tre forbedringspunkter og bevaringspunkter og begrunn kort hvorfor.*

Utfordring 1: Forskningsrådet, og forskningssystemet, fremstår som komplekst og uforståelig for studenter.

Den fremste utfordringen for studenter, er at forskningssystemet fremstår utilgjengelig og uforståelig. Langtidsplanen for forskning og høyere utdanning viser at regjeringen har ambisjoner

om at studenter skal kunne bidra med nyskaping, og utvikle forskningsferdigheter som kritisk tenkning og innovasjon under studiene. God undervisning er avhengig av god forskning, og vi får ikke gode forskere uten god undervisning – likevel opplever studentene skillet mellom forskning og undervisning som stort.

Arbeidet med forskningssystemet er en gyllen anledning for å se på hvordan avstanden mellom undervisning og forskning kan minskes. I denne innspillsrunden vil vi presentere to aktuelle tiltak for å minske denne avstanden: å styrke og tydeliggjøre satsninger på studentinnovasjon, og å inkludere studenter i Forskningsrådets styre.

Styrking av studentinnovasjon

I lys av de omfattende samfunnsutfordringene både nasjonalt og globalt, blir viktigheten av innovasjon og entreprenørskap stadig mer viktig. Høyere utdanning står sentralt i dette, der oppgaven ikke kun er å overføre kunnskap, men å formidle evnen til å tenke nytt og forme fremtidens innovatører. I en verden preget av hurtig endring, er det essensielt at studenter ikke bare besitter kunnskap, men også evnen til å bruke den på innovative måter. Selv om gode ideer er startpunktet, kreves det en kultur der studentinnovasjon er i kjernen for å bringe disse ideene til liv.

Innovasjon Norge utlyser midler som skal støtte studentinitierte prosjekter (en ordning som inntil nylig lå innunder Forskningsrådet), men ordningene er lite kjent, og blir sett på som overskuddsprosjekt for spesielt dedikerte studenter som har tid og midler til å prioritere innovasjonsprosjekter. Undervisere som veileder studenter og oppfordrer de til å søke sier at nåløyet for å få gjennomslag er trangt.

Det er mye som kan gjøres for å styrke nåværende ordninger for studentinnovasjon, men i første omgang er det viktig for oss å spille inn at **studentinnovasjon bør være et fokusområde i arbeidet med forskningssystemet**. En styrking av studentinnovasjon vil kunne gjøre studentene og fremtidens arbeidstakere bedre forberedt til å møte morgendagens samfunnsbehov.

Studentenes forståelse av systemet

Et annet aktuelt tiltak for å styrke sammenhengen mellom forskning og undervisning, er ved en dypere involvering av studenter i beslutningsprosesser i det strategiske leddet. Vi foreslår derfor at

man **på innfører en studentrepresentant i Forskningsrådets styre**. En slik representasjon vil sikre at studentenes perspektiver blir representert og forankret i det forskningsstrategiske leddet. Det vil også sette en presedens nasjonalt for at studenters perspektiv på forskning er viktig i det strategiske forskningsarbeidet. Dette vil sende et tydelig signal til utdanningsinstitusjonene og studenttillitsvalgte om å prioritere studentrepresentasjon i det forskningsstrategiske arbeidet. NSO vet at det er variasjoner i hvordan studenter blir involvert i dette arbeidet ved utdanningsinstitusjonene og en nasjonal presedens er derfor nødvendig.

Utfordring 2: Søknadsprosessen er for uforutsigbar og tidkrevende

Det er en tiltakende bekymring i academia knyttet til den omfattende tidsbruken som går med til søknadsskriving for Forskningsrådets prosjekter. Når vi ser på en NIFU-rapport fra 2017 som viser at en gjennomsnittlig forskningssøknad tar opptil 185 timer å ferdigstille, er det klart at dette representerer en betydelig investering i tid fra vitenskapelige ansatte.

Denne tiden er dyrebar. Disse timene kan og bør omfordes til kjerneoppgaver som undervisning, veiledning og oppfølging av studenter. Det er nettopp disse oppgavene som direkte påvirker kvaliteten av den høyere utdanningen i Norge, og som bidrar til å forme fremtidens fagpersoner, ledere og innovatører.

Vi anerkjenner at Forskningsrådet og regjeringen gjør tiltak for å forbedre prosessen, men det er essensielt at disse tiltakene tar hensyn til de vitenskapelige ansattes arbeidsbelastning. Det er ikke bare et spørsmål om økonomi eller effektivitet, men om kvaliteten på den norske høyere utdanningssektoren og dens kapasitet til å tjene studenter på best mulig måte.

Vi ber derfor om en revurdering av søknadsprosessen med tanke på å redusere tidsbelastningen, samtidig som vi ivaretar kvaliteten av søknadene og av den vitenskapelige forskningen som helhet.

Utfordring 3: Usikre karriereveier leder til dårlig rekruttering til academia

En klar utfordring med dagens forskningssystem, er at tidsbegrensede forskningsprosjekt leder til tidsbegrensede stillinger. Forskerforbundets spørreundersøkelser viser at usikkerhet rundt finansiering og fremtidig jobb er en av de viktigste grunnene til at ansatte søker seg vekk ifra



Norsk studentorganisasjon

Holbergs gate 1 / 0166 Oslo

Tlf: 22 04 49 70

E-post: nso@student.no

www.student.no

akademia. Det gjør også at færre vil anbefale unge forskerspirer en karriere i akademia. Høy midlertidighet bidrar også til hyppigere utskiftninger blant forelesere, hvilket går utover undervisningskvaliteten.

Det er et mål for regjeringen å senke midlertidigheten i akademia, og ***NSO forventer at regjeringen bruker denne gjennomgangen av forskningssystemet til å se på muligheter for mer langsiktig finansiering av forskning.***

Arbeidsutvalget Protokoll



Norsk studentorganisasjon

Møte AU04 30.08 23/24
Protokoll-fører Anne-Lise Aspmo
Møtedato 30.08.2023

Vedlegg til protokollen

1. Fremdriftsplan FFPK
2. Fremdriftsplan LMPK
3. Fremdriftsplan IK
4. Fremdriftsplan VLPK

Til stede: Oline Sæther, Ole-Markus Simonsen, Max Henrik Arvidsson, Elida Linnea Slettum, Harald Bolstad Evensen, Jens Bartnes.

Endelig saksliste

AU04 00.04 23/24	Konstituering
AU04 02.07 23/24	Fondssøknad - BI - Finlandsbesøk
AU04 04.06 23/24	Oppnevning - NOM og BM Personsak/Personalsak (sakspapir unntatt offentlighet)
AU04 06.02 23/24	Fremdriftsplaner for politiske komiteer

00 Konstituering

AU04.00.04-23/24 **Konstituering**

Forslag til vedtak:

- Oline Sæther godkjennes som møteleder.
- Anne-Lise Aspmo godkjennes som protokollfører.

- Innkallingen godkjennes.
- Sakslisten godkjennes med endringer.
- Troikasakene tas til orientering.
- Protokollen fra AU03-24.08 23/24 godkjennes.

Vedtatt

01 Rapporter og orienteringer

Ingen rapporter eller orienteringer.

02 Økonomi- og fullmaktsaker

AU04 02.07 23/24 Fondssøknad - BI - Finlandsbesøk

Forslag til vedtak:

Fondssøknaden innvilges med kr. 19.000

Vedtatt

03 Eventuelt, resolusjoner og uttalelser

Eventueltsakene ble diskutert.

04 Valg

AU04 04.06 23/24 Oppnevning - NOM og BM ***Personsak/Personalsak (sakspapir unntatt offentlighet)***

Forslag til vedtak:

Iben Alexander Eikrem Nettet deltar på NOM83 og BM85.

Vedtatt

05 Styringsdokumenter

Ingen styringsdokumenter.

06 Innkomne saker

AU04 06.02 23/24 Fremdriftsplaner for politiske komiteer

Forslag til vedtak:

1. Fremdriftsplan for FFPK vedtas
2. Fremdriftsplan for LMPK vedtas
3. Fremdriftsplan for IK vedtas
4. Fremdriftsplan for VLPK vedtas

Endringsforslag:

Vedlegg 1, linje 61-103: "Andre oppgaver komiteen skal jobbe med", linje 74-85 i framdriftsplanen til LMPK

Endringsforslag:

Vedlegg 1, 7-8: Bidra med innspill til revidering av forskningspolitisk plattform sammen med fag- og forskningspolitisk ansvarlig, forutsatt at forskningspolitisk plattform skal revideres på landsmøte.

Endringsforslag:

Vedlegg 4, IK, første linje under overskriften: Hva skal gjøres?

Alle forslag vedtas med alle endringsforslag

Fremdriftsplan for fag- og forskningspolitisk komite 2023/2024

1. Forskningspolitisk plattform

Hva skal gjøres?

- Bidra med innspill til revidering av forskningspolitisk plattform sammen med fag- og forskningspolitisk ansvarlig, forutsatt at forskningspolitisk plattform skal revideres på landsmøtet.

Hvorfor skal det gjøres?

- NSOs forskningspolitiske plattform er ventet å bli revidert, og FFPK, som en relevant fagkomité, ønsker å bidra i denne prosessen. Plattformen er for øyeblikket NSOs mest utdaterte, og spesielt innen forskningsfinansiering og akkreditering er det essensielt med oppdateringer.

Hvordan skal det gjøres?

- Komiteens medlemmer holder seg oppdatert med nyheter i sektoren og gjerne undersøker medlemslagenes forskningspolitikk. Ved å identifisere nøkkelområder for ny eller revidert politikk kan komiteen sikre at arbeidet fokuserer mest der det er behov. Når disse behovene er bestemt, skal komiteens medlemmer aktivt bidra med innspill for å sikre at komiteens samlede innspill har bredde av meninger, perspektiver og erfaringer. Gjennom en inkluderende og åpen diskusjon, vil komiteen kunne forme et godt og relevant forslag til den reviderte plattformen. Komiteen bør også notere seg ned alle innspill og endringsforslag, selv de som ikke blir tatt med i det endelige innspillet, slik at komiteens medlemmer aktivt kan delta i debatten på landsmøtet samt velge å fremme endringsforslag.

Når skal det gjøres?

- Hovedsakelig i perioden november/desember 2023 – januar 2024.
 - Forutsatt at forskningspolitisk plattform skal vedtas revidert, vil det meste av dette arbeidet foregå mellom SST3 og SST4, altså i perioden mellom november/desember 2023 og ferdigstilles i løpet av januar.

2. Forskningspolitikk for dummies

Hva skal gjøres?

- Utarbeide et skoleringsopplegg om forskningspolitikk

Hvorfor skal det gjøres?

- For å gjøre organisasjonen bedre rustet til å forstå forskningspolitikk og skape gode debatter på landsmøtet ettersom flere studenter synes forskningspolitikk er vanskelig å få taket på.

Hvordan skal det gjøres?

- Komiteen bestemmer selv hvordan skoleringsopplegget skal være, men med forslag om å være PowerPoint, et hefte eller en «håndbok».

Når skal det gjøres?

- Høsten

3. Studentdeltagelse i forskning

Hva skal gjøres?

- Ferdigstille undersøkelsen «Hvor enkelt er det egentlig for studenter å være aktive i forskning ved sin institusjon?» som fjorårets komite begynte på.

Hvorfor skal det gjøres?

- NSO har mye politikk på hva vi mener om studentdeltagelse i forskning. Vi har derimot lite kunnskap om hvilke tiltak som er i gang, og hvilke tiltak som kan fattes i fremtiden for å stimulere til mer studentdeltagelse. Dette kan bli et verktøy og en kunnskapsbank for organisasjonen til fremtidig politikkutvikling, lobbyarbeid og oppfølging av medlemslag.

Hvordan skal det gjøres?

- Ta kontakt med forskningsadministrasjonene ved utvalgte studiesteder og innhente informasjon om lokale systemer. Deretter sammenfatte en analyse om studenters reelle mulighet til å være aktive i forskning.
- Gjennomgang med fag- og forskningspolitisk ansvarlig i arbeidsutvalget om spørsmålene før undersøkelsen gjennomføres.

Når skal det gjøres?

- Hele perioden

62 **Andre oppgaver komiteen skal jobbe med:**

63 Alle komiteens medlemmer skal bidra til minst 2 medieoppslag om tema innenfor komiteens
64 ansvarsområde ila. året.

- 65 ● Hvert enkelt medlem skal bidra til minst 2 oppslag hver. Komiteens medlemmer kan gjerne
66 samarbeide om oppslag.
- 67 ● Medieoppslag skal ikke gå mot NSO sin politikk.

68 Komiteen skal sende minst 2 resolusjoner til SST eller LM i løpet av året

- 69 ● Resolusjonene kan være på valgfrie tema innenfor politikkområdet til komiteen, hvor
70 komiteen ser behov for at NSO utvikler eller videreutvikler sin politikk.

71 Bidra i arbeidet til AU-person

- 72 ● Bidra i saker som dukker opp underveis i perioden hvor AU-person har behov for innspill og
73 hjelp fra komiteen

Fremdriftsplan for læringsmiljøpolitisk komite 2023/2024

Politisk dokument for bedring av studenters læringsmiljø

Hva skal gjøres?

- Revidere politisk dokument for bedring av studenters læringsmiljø fra 2017 i samarbeid med arbeidsutvalget.

Hvorfor skal det gjøres?

- SST 22-23 vedtok at SST 23-24 skulle revidere dette dokumentet i løpet av perioden.

Hvordan skal det gjøres?

- I løpet av perioden skal komiteen se på å komme med forslag til hva som bør revideres i det eksisterende dokumentet.
- Arbeidsutvalget tar inn innspillene og lager et helhetlig forslag til SST.

Når skal det gjøres?

- Vår 2024.
- Dokumentet skal opp til behandling på SST6 2024.

2. Håndbok for studentdemokrati

Hva skal gjøres?

- Det skal arbeides med en håndbok for hvordan ha et fungerende studentdemokrati.
- Håndboken skal være tilgjengelig og deles med studentdemokratier og institusjoner.
- Håndboken skal være nyttig for studentdemokratiene, tillitsvalgte og institusjonene.

Hvorfor skal det gjøres?

- Det er allerede noen studentdemokratier som har tillitsvalgthåndbøker, men det mangler en på nasjonalt nivå.
- Håndboken vil samle ressurser, rettigheter, tips og triks for hvordan ha et godt fungerende studentdemokrati.

Hvordan skal det gjøres?

- Komiteen skal se på allerede eksisterende håndbøker for forskjellige studentdemokratier. Både lokalt og andre nasjonale som ONF.

- Komiteen skal se på deler av resultatet fra medlemslagsundersøkelser/tilstandsrapporter som er relevante. Blant annet om hvor mye ressurser, både midler og ansatt ressurser, studentdemokratiene har.
- Det skal utarbeides deler av håndboken som kan brukes av studentdemokratier og deler for institusjonene.
- Kartlegge hva som fungerer hos de forskjellige studentdemokratiene.
- AU-ressurs skal holdes oppdatert på fremskritt og hvordan komiteen samler data.
- Håndboken skal kunne revideres.

Når skal det gjøres?

- Hele året

3. Kartlegge studenter og studentdemokratiers medvirkning lokalt

Hva skal gjøres?

- Komiteen skal kartlegge utfordringer og muligheter for å bedre og skape mer studentmedvirkning lokalt hos institusjonene.
- Komiteen skal utarbeide et dokument med resultatene som kan deles.

Hvorfor skal det gjøres?

- NSO har et mål om å kartlegge utfordringer og muligheter for å forbedre og skape mer studentmedvirkning på alle nivåer.
- Arbeidsutvalget har et mål om å kartlegge dette også blant annet gjennom lovverk og andre sentrale aktører.
- Funnene i kartleggingen vil bli brukt i samtaler med politikere, universitets- og høgskolerådet, HK-dir og NOKUT for å fremme hvordan vi kan styrke studentmedvirkningen.
- Samle informasjon for å kunne bruke i videre arbeid og utvikling av læringsmiljøpolitikk.
- Det er blitt etterspurt av lokale studentdemokratier en oversikt over den nasjonale tilstanden.
- Resultatet kan brukes lokalt for å bedre sitt eget læringsmiljø ved å kunne henvise til hvordan det er hos andre.

Hvordan skal det gjøres?

- Komiteen skal kontakte studentdemokratier fra flere institusjoner og samle informasjon.
- Komiteen skal se på relevante resultater fra tidligere medlemslagsundersøkelser/tilstandsrapporter.
- Komiteen kan bruke tall fra f.eks SHoT og studentbarometeret.
- Komiteen skal blant annet se på hvordan læringsmiljøutvalg fungerer, og hvor mye studentene har å si i dette.
- Komiteen skal plukke ut noen temaer de ønsker å kartlegge
- Arbeidsutvalget skal bli oppdatert på kartleggingen for å bruke i sitt eget arbeid sentralt.

71 *Når skal det gjøres?*

- 72
 - I hovedsak arbeid på høsten

73 **Andre oppgaver komiteen skal jobbe med:**

74 *Alle komiteens medlemmer skal bidra til minst 2 medieoppslag om tema innenfor komiteens*
75 *ansvarsområde 1. år.*

- 76
 - Hvert enkelt medlem skal bidra til minst 2 oppslag hver. Komiteens medlemmer kan gjerne
 - 77 samarbeide om oppslag.
 - 78 • Medieoppslag skal ikke gå mot NSO sin politikk.
 - 79

80 *Komiteen skal sende minst 2 resolusjoner til SST eller LM i løpet av året*

- 81
 - Resolusjonene kan være på valgfrie tema innenfor politikkområdet til komiteen, hvor
 - 82 komiteen ser behov for at NSO utvikler eller videreutvikler sin politikk.

83 *Bidra i arbeidet til AU-person*

- 84
 - Bidra i saker som dukker opp underveis i perioden hvor AU-person har behov for innspill og
 - 85 hjelp fra komiteen

Fremdriftsplan for Velferds- og likestillingspolitisk komite 2023/24

Tilleggsundersøkelsen til SHoT – Hva sier tallene og hva gjør samskipnadene for å sikre bedre psykososial helse for studentene?

Hva skal gjøres?

- Tallene fra tilleggsundersøkelsen til SHoT kommer i løpet av året. Disse tallene er hentet fra folk som allerede svarte på SHoT 2022. Disse må hentes ut og politiseres
- Ut ifra tallene i undersøkelsen, skal velferds- og likestillingspolitisk komite konkretisere den fysiske og psykososiale hverdagen til studentene.

Hvorfor skal det gjøres?

- Tallene vi får fra tilleggsundersøkelsen er basert på studenter som oppga dårlig eller forverret psykisk helse i SHoT22. Uthenting av disse nye tallene sikrer bedre kvalitativ data for politiske utspill.
- For å sikre at tilleggsundersøkelsene fortsetter å tas i bruk er det viktig å både bruke, men også gi tilbakemelding angående tallene.

Hvordan skal det gjøres?

1. Hent ut tall fra SHoT22 og SHoT23 til sammenligning
2. Kartlegge utviklingen i konkrete tall og kom med konkrete forslag
3. Innhent forslag til samvirkning mellom studentdemokrati og samskipnad for å utbedre den psykososiale situasjonen
4. Skriv et politisk tilleggsdokument basert på dette.

Når skal det gjøres?

- Tilleggsundersøkelsen lanseres under Arendalsuka, så dette er noe komiteen kan jobbe med de første månedene etter oppstart. Frist før juleferien.

31 **Hvordan tar kommunene ansvar for studentenes helse?**

32 *Hva skal gjøres?*

- 33 • Kartlegge hvilken grad kommuner som er vertskommune for en eller flere
- 34 utdanningsinstitusjoner skjøter sitt ansvar for studenters helse.
- 35 • Hente ut data fra vertskommunenes politiske dokumenter, vedtak og planer.
- 36 • Opprette en oversikt over hvordan studentenes vertskommuner vektlegger studentenes
- 37 helse i samarbeidsplattformer og plandokumenter etter kommunevalget.
- 38 • Ut ifra dataene skal velferd- og likestillingspolitisk komite komme med forslag til konkret
- 39 politikk.

40 *Hvorfor skal det gjøres?*

- 41 • Flere kommuner skor seg på at det er samskipnadene som skal stå studentenes hoved
- 42 helsetilbud. Dette er ikke tilstrekkelig for å sikre et godt helsetilbud for studentene.
- 43 • Få en oversikt over hvilke tiltak som eventuelt anvendes og hvilken effekt de har.
- 44 • Brukes for å bygge politiske poenger opp mot statsbudsjettet 2025.

46 *Hvordan skal det gjøres?*

- 47 • Kvalitative innholdsanalyser - ved å hente ut informasjon fra relevante politiske
- 48 plattformer, vedtak og dokumenter.
- 49 • Ved forekomst av tallgrunnlag, hentes tall ut og politiseres.
- 50 • Skrive et politisk dokument basert på dette.

52 *Når skal det gjøres?*

- 53 • Kommunevalget er over 11.september og politiske samarbeidsplattformer landes rundt
- 54 den samme tid. Arbeidet begynner i september og vil ferdigstilles i løpet av våren.

56 **3. Utbetaling av penger for flytting – hva tjener kommunene på det?**

58 *Hva skal gjøres?*

- 59 • Det siste år har flere studentkommuner belønnet studenter for å melde flytting. Dette er
- 60 noe velferd- og likestillingspolitisk komite skal sørge for en overordnet kartlegging over
- 61 bruken.
- 62 • Bruker kommunene økingen i innbyggertilskuddet faktisk på studentene?

63 *Hvorfor skal det gjøres?*

- 64 • Fører til endringer i kommunenes innbyggertilskudd.
- 65 • At studenter får mer eierskap til den kommunen de velger å studere i er i utgangspunktet en
- 66 positiv ting.
- 67 • Velferd- og likestillingspolitisk komitee ser at dette til dels kan gå inn på noe av det samme
- 68 som punkt to i fremdriftsplanen.

69 *Hvordan skal det gjøres?*

- 70 • Kartlegging og politisering av resultat

71 *Når skal det gjøres?*

- 72 • Vil påbegynnes i høst, men hovedvekten vil være til våren.

73
74 **Andre oppgaver komiteen skal jobbe med:**

75 *Alle komiteens medlemmer skal bidra til minst 2 medieoppslag om tema innenfor komiteens*

76 *ansvarsområde 1. år.*

- 77 • Hvert enkelt medlem skal bidra til minst 2 oppslag hver. Komiteens medlemmer kan gjerne
- 78 samarbeide om oppslag.
- 79 • Medieoppslag skal ikke gå mot NSO sin politikk.

80 *Komiteen skal sende minst 2 resolusjoner til SST eller LM i løpet av året*

- 81 • Resolusjonene kan være på valgfrie tema innenfor politikkområdet til komiteen, hvor
- 82 komiteen ser behov for at NSO utvikler eller videreutvikler sin politikk.

83 *Bidra i arbeidet til AU-person*

- 84 • Bidra i saker som dukker opp underveis i perioden hvor AU-person har behov for innspill og
- 85 hjelp fra komiteen

Fremdriftsplan for internasjonal komite 2023/2024

1. *Distribuere survivalguiden*

- De to foregående IKene har laget survival-guide for internasjonale studenter. For at noen skal få glede av den skal årets IK distribuere den ut til medlemslagene.

Hvorfor skal det gjøres?

- For å gi medlemslagene en ressurs som kan brukes i velkomsten av nye internasjonale studenter

Hvordan skal det gjøres?

- Survivalguiden er ferdigstilt. Informasjon som har «gått ut på dato» siden i fjor kan eventuelt oppdateres raskt. Komiteen skal ikke bruke mye tid på å oppdatere/forbedre guiden.
- Komiteen finner selv ut hvordan de best mulig kan distribuere guiden til medlemslagene (fortrinnsvis direkte til de med ansvar for oppfølging av internasjonale studenter).

Når skal det gjøres?

- Plan for arbeidet legges på felles komitehelg.
- Distribusjon skjer så raskt som mulig etter det, og proaktivt arbeid avsluttes seinest 1. november

2. Stipendordninger

Hva skal gjøres?

- Bidra i utformingen av mer konkret politikk om stipendordninger

Hvorfor skal det gjøres?

- Fordi vi har lite konkret politikk om stipendordninger som er forankret i organisasjonen

Hvordan skal det gjøres?

- Være med og skrive resolusjon om stipendordninger sammen med AU
- Resolusjonen sendes til SST1

Når skal det gjøres?

- Før innsendingsfrist for resolusjoner til SST1, 30 august.

3. Kartlegge konsekvensene av skolepenger

Hva skal gjøres?

- Lage en oversikt over konsekvensene av innføringen av skolepenger for studenter fra land utenfor EU/EØS og Sveits

Hvorfor skal det gjøres?

- For å ha god informasjon om konsekvensene, som kan brukes i arbeidet med å argumentere for viktigheten av å få på plass stipendordninger raskt

Hvordan skal det gjøres?

- Oversikten bør inneholde tall på utvikling i antall internasjonale studenter ved ulike institusjoner, og gjerne noe informasjon om hvilke studiesteder og -programmer som blir hardest rammet
- Dataene kan hentes fra artikler i media (Khorno har allerede laget en oversikt), og samles inn direkte fra institusjonene
- Oversikten skal sendes til AU når den er ferdig, og brukes i deres mediearbeid

Når skal det gjøres?

- Oversikten skal sendes til AU før jul

Andre oppgaver komiteen skal jobbe med:

- Alle komiteens medlemmer skal bidra til minst 2 medieoppslag om tema innenfor IKs ansvarsområde 1. år.
 - Hvert enkelt medlem skal bidra til minst 2 oppslag hver. Komiteens medlemmer kan gjerne samarbeide om oppslag.
 - Medieoppslag skal ikke gå mot NSO sin politikk.
- Komiteen skal sende minst 2 resolusjoner til SST eller LM i løpet av året
 - Resolusjonene kan være på valgfrie tema innenfor politikkområdet til komiteen, hvor komiteen ser behov for at NSO utvikler eller videreutvikler sin politikk.
- Bidra i arbeidet til AU-person
 - Bidra i saker som dukker opp underveis i perioden hvor AU-person har behov for innspill og hjelp fra komiteen.